



PLANUL DE DEZVOLTARE

a Judecătoriei-Model Bălți

PENTRU ANII 2021-2023

CUPRINS

Introducere	3
Informații despre judecătorie	5
Scopul și obiectivele activităților de dezvoltare a Judecătoriei-Model Bălți	8
Plan de acțiuni privind dezvoltarea Judecătoriei-Model Bălți	9
Resursele necesare (umane, financiare și materiale)	26
Comunicarea	27
Evaluarea riscurilor	28
Monitorizarea și evaluarea	29
Anexa 1. Analiza SWOT a Judecătoriei Bălți	30
Anexa 2. Planul de acțiuni și termenele de realizare a acțiunilor	31
Anexa 3. Indicatori de măsurare a performanței în cadrul planului de dezvoltare	33

INTRODUCERE



Proiectul „Instanțe Judecătorești Model” (în continuare - Proiect) este o inițiativă finanțată de USAID, cu o durată de 3 ani (11 ianuarie 2021 - 10 ianuarie 2024), care urmărește scopul îmbunătățirii performanței instanțelor judecătorești în vederea asigurării serviciilor judiciare de calitate și consolidării conexiunii între instanțele judecătorești și justițiabili.

PROIECTUL ARE 2 OBIECTIVE:

1.

Identificarea și susținerea instanțelor judecătorești din RM care doresc să obțină și să-și păstreze statutul de judecătorie-model prin oferirea de servicii mai bune cetățenilor.

2.

Oferirea asistenței suplimentare la nivel național pentru facilitarea schimbărilor necesare pentru îmbunătățirea performanței la nivelul instanțelor de judecată.

Proiectul va contribui la dezvoltarea unui standard comun de judecătorie-model și va oferi asistență tehnică pentru a ajuta instanțele judecătorești să atingă standardul de judecătorie-model în următoarele domenii:

- 1 îmbunătățirea performanțelor instanțelor judecătorești prin adoptarea unui proces de planificare strategică, bazat pe tehnici de gestionare a calității și pe necesitățile justițiabililor, ale judecătorilor și personalului instanței judecătorești;
- 2 crearea grupurilor de justițiabili pentru evaluarea periodică a necesităților justițiabililor și recepționarea, examinarea și răspunderea la plângerile, sugestiile și complimentele/scrisorile de mulțumire ale cetățenilor;
- 3 punerea la dispoziția publicului a informațiilor despre evidența dosarelor și a informațiilor generale despre serviciile oferite de instanțele judecătorești;
- 4 dezvoltarea inițiativelor de informare a cetățenilor și de sporire a gradului de educație juridică în rândul cetățenilor;
- 5 elaborarea unei politici de soluționare a plângerilor și a procedurilor aferente pentru a spori încrederea publicului în instanțele de judecată;
- 6 dezvoltarea sistemelor privind identificarea și răspunsul la necesitățile de dezvoltare profesională ale judecătorilor și personalului instanțelor de judecată;
- 7 dezvoltarea și utilizarea sistemelor online pentru îmbunătățirea gestionării dosarelor și a serviciilor în judecătoriile selectate.

Judecătoria Bălți și-a exprimat intenția de a deveni judecătorie-model pentru a consolida încrederea societății în actul justiției și în sistemul judecătoresc, a contribui la construirea unui sistem judecătoresc mai responsabil, mai transparent, independent și accesibil tuturor membrilor societății.

Judecătoria Bălți dispune de resurse umane necesare, suficiente și profesioniste, care vor asigura și implementa cele mai bune practici în activitatea instanței de judecată atât în raport cu activitatea nemijlocită de îndeplinire a justiției, cât și în domeniile legate de personalul implicat în această activitate, relațiile cu justițiabilii și comunicarea cu publicul, luând în considerare adevărul inevitabil că, activitatea instanțelor judecătorești este una sistemică, iar funcționarea tuturor aspectelor și elementelor acestui sistem este una vitală pentru întreaga activitate a sistemului de îndeplinire a justiției.

Pentru asigurarea planificării și implementării corespunzătoare a procesului de dezvoltare a judecătoriei-model, Judecătoria Bălți, în cooperare cu echipa Proiectului, a elaborat prezentul Plan de dezvoltare a Judecătoriei-Model Bălți (în continuare-Plan). Planul vizează anii 2021-2023 și are drept scop îmbunătățirea performanței Judecătoriei Bălți și consolidarea activității judecătoriei, astfel încât aceasta să devină mai strategică, inovativă, informativă și receptivă la propunerile justițiabililor și să obțină statutul de judecătorie-model.

Viziunea Judecătoriei Bălți este că într-o instanță-model conducerea este pro-activă, inovatoare și se concentrează pe încurajarea unei cooperări bune cu autoritățile din sectorul justiției. Leadership-ul puternic din instanță garantează că toate obiectivele strategice și operaționale sunt realizate într-un climat favorabil. Mai mult ca atât, o instanță cu performanță bună este atentă la eficiența procedurilor judiciare caracterizate de un echilibru potrivit asigurat.

Totodată, o instanță-model stimulează accesul facil al cetățenilor la justiție, asigurând un nivel înalt de acces la informații prin diferite metode, cum ar fi elaborarea și distribuirea broșurilor în care sunt descrise principiile de bază ale funcționării instanței, dar și a materialelor informative care pot fi accesate online, utilizarea formularelor electronice de înregistrare a plângerilor, implementarea și aplicarea sistemelor on-line de raportare a erorilor, utilizarea info-chioșcurilor care să furnizeze justițiabililor informația necesară aferentă examinării dosarelor.



Prin ordinul Președintelui Judecătoriei Bălți nr. 24-A din 31.05.2021 a fost înființată echipa de implementare a Proiectului „Instanțe Judecătorești Model”, compusă din judecători, reprezentanți din cadrul secțiilor, direcțiilor, serviciilor, grefei instanței de judecată. judecată pentru abordarea multi-aspectuală a sarcinilor Proiectului, atât prin prisma procesului de îndeplinire a justiției, de asigurare a funcționalității instanței de judecată, cât și din punct de vedere al interacțiunii instanței de judecată cu publicul larg și mass-media.

INFORMAȚII DESPRE JUDECĂTORIE

Judecătoria Bălți este amplasată în orașul Bălți, str. Hotinului, nr.43 și include 3 sedii: sediul central Bălți, sediul Sîngerei și sediul Fălești, deservind 302.579¹ locuitori de etnie-moldoveni, români, ucraineni, ruși, găgăuzi, bulgari, evrei, polonezi, romi. Totodată, Judecătoria deservește locuitorii din cele 3 localități, care fac parte din municipiul Bălți, conform Legii nr. 764 din 27.12.2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova.



Organigrama instanței judecătorești este compusă din:
corpul magistraților, secretariatul instanței și serviciul administrativ.

În cadrul Judecătoriei Bălți sunt angajați 157 funcționari și 30 judecători, activitatea acestora și domeniul înfăptuirii justiției fiind dirijate de Președintele Judecătoriei.

În cadrul Judecătoriei Bălți a fost înființat Grupul de lucru pentru coordonarea și suportul activității secretariatului Judecătoriei Bălți compus din membrii fiecărei secții, direcții, serviciu, a grefei instanței de judecată, care asigură implicarea întregului secretariat al instanței de judecată în procesul de prezentare a propunerilor, recomandărilor, opiniilor, analizelor în raport cu solicitările, demersurile, propunerile, proiectele, rapoartele parvenite în adresa instanței de judecată din partea autorităților publice, publicului, care privesc activitatea instanței de judecată, procesul de înfăptuire a justiției, relațiile cu publicul și justițiabilii.

Este de menționat și faptul că Judecătoria Bălți a fost antrenată în diferite proiecte după cum urmează:

- Conform Hotărârii CSM nr. 519/21 din 03 iulie 2013 Judecătoria Bălți a fost desemnată în calitate de instanță pilot în scopul realizării proiectului „Medierea și arbitrajul în litigiile comerciale din Republica Moldova”;
- Conform Hotărârii CSM nr. 477/16 din 27 mai 2014 Judecătoria Bălți a fost desemnată în calitate de instanță pilot în scopul implementării unor domenii ale Strategiei de Reformare a Sectorului Justiției;
- Conform Hotărârii CSM nr. 773/25 din 23 septembrie 2014 Judecătoria Bălți a fost desemnată în calitate de instanță beneficiară de echipament performant pentru amenajarea arhivei, într-o bună organizare a dosarelor;
- Conform Hotărârii CSM nr.235/10 din 24 martie 2015 Judecătoria Bălți a fost desemnată în calitate de instanță pilot la inițiativa proiectului ATRECO referitor la specializarea judecătorilor pe categorii de cauze;
- Conform Hotărârii CSM nr.149/8 din 28 martie 2015 Judecătoria Bălți a fost desemnată în calitate de instanță pilot în vederea implementării noilor funcționalități ale versiunii 4.1.4 PIGD;
- Conform Hotărârii CSM nr.419/31 din 10 decembrie 2019 și 141/10 din 02 iunie 2020 Judecătoria Bălți a fost desemnată în calitate de instanță pilot pentru a utiliza raportarea statistică electronică.

¹ Datele privind performanța Judecătoriei Bălți sunt extrase din Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor și Modulul de Măsurare a Performanței.

Analiza SWOT a Judecătorei Bălți (Anexa 1) a relevat faptul că instanța se impune în coraport cu alte judecătorei din țară prin experiența în organizarea unor varietăți largi de evenimente orientate spre educarea juridică a tinerei generații, colaborare bună cu mediul universitar din regiune, comunicare eficientă cu Curtea de Apel Bălți în vederea preluării bunelor practici, dar și deschidere spre dezvoltare și interes pentru îmbunătățirea activității judecătorei, manifestat prin dorința de a se implica în discuții cu alte instanțe și actori din domeniul justiției în vederea eficientizării activității judiciare, contribui la asigurarea accesului facil al cetățenilor la servicii judiciare online, crea facilități pentru grupuri vulnerabile și infrastructură adaptată persoanelor cu nevoi speciale.



În aceeași ordine de idei, analiza SWOT a relevat faptul că Judecătoria Bălți, ca și alte judecătorei din țară, se confruntă cu probleme la capitolul angajării și menținerii personalului judecătorei. Pot fi menționate în acest sens, în special, problemele legate de fluctuația mare de cadre, salarizarea scăzută a personalului instanțelor de judecată, lipsa unei funcții separate în statele de personal pentru responsabilul de comunicare, etc. Spre deosebire de alte instanțe, pentru Judecătoria Bălți, în special pentru sediul Bălți, este destul de actuală problema deficitului de spații, inclusiv spații pentru organizarea ședințelor de judecată, dar și spații pentru reprezentanții grupurilor vulnerabile. Din perspectiva evaluării activităților de comunicare, Judecătoria Bălți confirmă interacțiuni limitate cu grupurile profesionale, comunitatea, reprezentanții mass-media, reprezentanții administrației publice locale. În același timp, se constată că circumscripția Judecătorei Bălți prezintă o comunitate largă de profesioniști cu care eventual s-ar putea stabili perspective de dialog. Putem menționa că în raionul Bălți sunt dislocate reprezentanțele teritoriale ale mai multor instituții publice, inclusiv ale procuraturii, și anume, Procuratura municipiului Bălți, Procuratura de circumscripție Bălți și Oficiile Nord ale Procuraturii Anticorupție și Procuraturii pentru Combaterea Crimei Organizate și Cauze Speciale.

În ceea ce privește performanța², Judecătoria Bălți a gestionat 11% (18 858 de dosare) din toate dosarele noi înregistrate în anul 2020 în Republica Moldova. Majoritatea acestor dosare sunt civile (57%), după care urmează dosarele penale (30%) și dosarele contravenționale (13%). Analizând rata de variație a stocului de cauze pendinte la Judecătoria Bălți, se observă că aceasta a scăzut de la 100,43% în anul 2019 la 97% în anul 2020, scăderea fiind nesemnificativă și determinată de restricțiile și dificultățile cauzate de situația pandemică provocată de virusul COVID-19, instanța de judecată activând frecvent în regim special cu acces restricționat al justițiabililor în judecatorie.

² Notă: în legătură cu posibilitatea intervenirii unor circumstanțe susceptibile de a duce la imposibilitatea de participare la implementarea proiectului, a unui membru a echipei de lucru stabilite, ne rezervăm posibilitatea de a opera modificări în acest sens, în coordonare cu echipa proiectului USAID „Instanțe Judecătorești Model”.

Totodată, situația este diferită la capitolul dosare contravenționale, unde rata de variație este de doar 85%, fiind necesare a fi întreprinse măsuri pentru creșterea, în mod special, a acestui indicator, care, la rândul său, va contribui la creșterea ratei totale de variație a stocului de cauze pendinte.

Volumul de muncă al judecătorilor în Judecătoria Bălți în anul 2020 a constituit 777 de dosare per judecător, depășind media națională de 765 de dosare. Totodată, volumul de muncă al judecătorilor la sediul Bălți este de 866 de dosare, depășind considerabil media națională. La sediile Fălești și Sîngerei volumul de muncă al judecătorilor constituie 788 și, corespunzător, 501 de dosare per judecător.

Durata examinării dosarelor nu reprezenta o problemă pentru Judecătoria Bălți în anul 2020, doar 2% din numărul total de dosare fiind examinate în termen de 1-2 ani. Mai mult, media europeană a duratei lichidării stocului de cauze pendinte constituie 201 de zile pentru cauze civile și 122 de zile pentru cauze penale³. Temenele de examinare a dosarelor la Judecătoria Bălți sunt mai bune decât media europeană, dosarele civile fiind examinate în 2020 în 74 de zile, iar dosarele penale – în 81 de zile. O problemă rămân a fi dosarele contravenționale, durata medie de examinare a cărora constituie 176 de zile. În anul 2020, 8% din numărul total al dosarelor se aflau pe rolul instanței de judecată mai mult de 2-3 ani. Drept urmare, se poate anticipa o creștere a duratei examinării dosarelor în perioada imediat următoare.



Referitor la rata ședințelor de judecată amânate, menționăm că, în comparație cu anul 2019, în care rata ședințelor amânate a constituit 39.32%, în anul 2020 rata ședințelor de judecată amânate s-a redus, constituind 31%. În ceea ce privește rata dosarelor soluționate într-o singură ședință, în anul 2020, 76% din dosare civile și 73% din dosare penale au fost soluționate într-o singură ședință. Cea mai mare diferență se atestă la categoria dosare contravenționale, unde doar 26% din dosare au

fost soluționate într-o singură ședință, fiind necesare măsuri în vederea creșterii indicatorului dat. În ceea ce privește rata hotărârilor atacate cu apel, este important de menționat că majoritatea apelurilor vizează dosare penale (33% în anul 2020) și contravenționale (22% în anul 2020). Rata hotărârilor atacate cu apel este relativ mică în cazul dosarelor civile (7% în anul 2020). Corespunzător, analizând rata hotărârilor anulate în urma apelului, se observă că aceasta este cea mai mare la categoria dosare penale (2,6% în anul 2020) și contravenționale (6,02%).

³ Notă: în legătură cu posibilitatea intervenirii unor circumstanțe susceptibile de a duce la imposibilitatea de participare la implementarea proiectului, a unui membru a echipei de lucru stabilite, ne rezervăm posibilitatea de a opera modificări în acest sens, în coordonare cu echipa proiectului USAID „Instanțe Judecătorești Model”.

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ACTIVITĂȚILOR DE DEZVOLTARE A JUDECĂTORIEI-MODEL

Ținând cont de profilul Judecătoria Bălți, performanța instanței și rezultatele analizei punctelor forte și slabe, scopul general al Planului de dezvoltare a Judecătoria-Model Bălți este:



Creșterea eficienței, accesibilității și transparenței Judecătoria Bălți prin măsuri care vizează creșterea performanței instanței, sporirea încrederii cetățenilor în justiție și dezvoltarea unor modalități de administrare eficientă, axate pe cooperarea activă cu justițiabilii și furnizarea de informații și servicii calitative pentru cetățeni

Pentru atingerea scopului general și ținând cont de elementele-cheie ale unei judecătoria-model, au fost definite următoarele domenii de intervenție:

- (1) Managementul calității;
- (2) Managementul dosarelor;
- (3) Implicarea comunității;
- (4) Accesul public la informații;
- (5) Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor;
- (6) Dezvoltarea profesională continuă;
- (7) Servicii online;
- (8) Managementul infrastructurii.

Fiecare domeniu de intervenție include următoarele obiective menite să contribuie la atingerea obiectivului general:

1. Managementul calității	
Obiectivul 1	Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Bălți
2. Managementul dosarelor	
Obiectivul 2	Creșterea performanței Judecătoria Bălți
3. Implicarea comunității	
Obiectivul 3	Îmbunătățirea coordonării și a cooperării între Judecătoria Bălți și reprezentanții comunității
4. Accesul public la informații	
Obiectivul 4	Creșterea accesului publicului la informația despre activitatea judecătoria
5. Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor	
Obiectivul 5	Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații
6. Dezvoltarea profesională continuă	
Obiectivul 6	Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătoria la oportunități de dezvoltare profesională
7. Servicii online	
Obiectivul 7	Îmbunătățirea capacității Judecătoria Bălți de a oferi cetățenilor servicii online de acces la justiție
8. Managementul infrastructurii	
Obiectivul 8	Asigurarea accesului facil al justițiabililor, inclusiv al grupurilor vulnerabile, la sediile Judecătoria Bălți

PLAN DE ACȚIUNI PRIVIND DEZVOLTAREA JUDECĂTORIEI-MODEL BĂLȚI

Obiectivul 1 Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Bălți

Acțiunea 1.1. Familiarizarea judecătorilor și a personalului instanței cu privire la Cadrul Internațional de Excelență Judecătorească

Pentru a se familiariza cu perspectiva unui cadru de activitate model, Judecătoria Bălți își propune să beneficieze de instruire cu privire la Cadrul Internațional de Excelență Judecătorească (CIEJ) și să se familiarizeze cu bunele practici de implementare a acestui standard.

CIEJ reprezintă un cadru de valori, concepte și instrumente cu ajutorul cărora instanțele judecătorești din întreaga lume își evaluează calitatea activității și a serviciilor oferite justițiabililor. CIEJ este, în același timp, o resursă de evaluare a performanței instanțelor în raport cu șapte domenii de excelență și oferă recomandări clare instanțelor care doresc să-și îmbunătățească performanța.

Cu suportul Proiectului USAID „Instanțe Judecătorești Model”, managementul, judecătorii și angajații Judecătoriei Bălți vor beneficia de o instruire în domeniul aplicării standardelor stabilite în CIEJ în vederea obținerii statutului de judecătorie-model. Cele șapte domenii de excelență se referă la management și leadership, gestionarea resurselor umane (politicile de cadre), elaborarea și utilizarea planurilor (strategice) ale instanțelor de judecată, procedurile și procesele instanțelor de judecată, angajamentul personalului instanțelor de judecată, accesibilitatea serviciilor judecătorești și încrederea publicului.

Rezultat scontat: Judecătorii și personalul Judecătoriei Bălți sunt familiarizați cu CIEJ.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare: iulie-octombrie 2021.

Acțiunea 1.2. Auto-evaluarea anuală a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătoriei

Auto-evaluarea anuală a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului instanței prin organizarea sondajului de opinie îi va permite managementului Judecătoriei Bălți să identifice problemele tehnice și organizaționale cu care se confruntă instanța, să clarifice aspectele legate de atmosfera de colaborare și relațiile dintre angajați, precum și să dezvolte ulterioare soluții de dezvoltare a instanței. Astfel, întru atingerea acestor rezultate, Judecătoria Bălți



va iniția și va organiza cu suportul Proiectului USAID „Instanțe Judecătorești Model” un proces amplu de evaluare a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului Judecătoriei Bălți, urmat de elaborarea unui raport de prezentare a rezultatelor constatate. Rezultatele obținute vor fi utilizate în dezvoltarea ulterioarelor acțiuni de îmbunătățire a activității Judecătoriei Bălți. Pe durata implementării Planului, se va examina posibilitatea dezvoltării și pilotării unui instrument automatizat de realizare a sondajului în rândul judecătorilor și personalului instanței.

Rezultat scontat: Evaluarea nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului Judecătoriei Bălți realizată anual, concluzii formulate; instrument automatizat de colectare a datelor dezvoltat, testat și pilotat.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare: iulie-octombrie 2021; octombrie-decembrie 2022; octombrie-decembrie 2023.

Acțiunea 1.3. *Evaluarea nivelului de satisfacție a justițiabililor privind activitatea Judecătoriei Bălți*

Evaluarea nivelului de satisfacție a justițiabililor privind activitatea Judecătoriei Bălți îi va permite managementului Judecătoriei Bălți să identifice percepția generală a justițiabililor cu privire la calitatea serviciilor oferite de către instanță, să stabilească care sunt atitudinile justițiabililor față de condițiile de desfășurare a proceselor de judecată, activitatea de îndeplinire a justiției de către judecători, activitatea personalului auxiliar (grefieri, angajații cancelariei și arhivei), precum și să identifice problemele cu care se confruntă justițiabilii în contextul beneficiii de serviciile Judecătoriei Bălți. Astfel, întru atingerea acestor rezultate, Judecătoria Bălți va iniția și va organiza cu suportul Programului USAID „Instanțe Judecătorești Model” un proces amplu de evaluare a nivelului de satisfacție a justițiabililor cu activitatea Judecătoriei Bălți, urmat de elaborarea unui raport de prezentare a rezultatelor constatate. Rezultatele obținute vor fi utilizate în dezvoltarea ulterioarelor acțiuni de îmbunătățire a activității Judecătoriei Bălți. Pe durata implementării Planului, va fi examinată posibilitatea dezvoltării și testării mecanismului de chestionare automatizată a justițiabililor.



Rezultat scontat: Evaluarea anuală a nivelului de satisfacție a justițiabililor în ce privește activitatea Judecătoriei Bălți realizată, concluzii formulate; instrument automatizat de chestionare dezvoltat, testat și pilotat.



Responsabili de realizarea acțiunii:

*sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.*

Perioada de realizare a acțiunii: iulie-octombrie 2021; octombrie-decembrie 2022, octombrie-decembrie 2023.

Acțiunea 1.4. *Elaborarea unui Plan de dezvoltare strategică a Judecătoriei Bălți pentru anii 2022-2027*

Cu suportul Proiectului USAID „Instanțe Judecătorești Model”, Judecătoria Bălți va elabora Planul de dezvoltare strategică pentru o perioadă cinci ani. În cadrul acestui Plan se va prezenta misiunea și viziunea judecătoriei și obiectivele pe care judecătoria urmează să le realizeze. La fel, în Planul de dezvoltare strategică se propune includerea viziunilor inovative, activităților anuale, precum și descrierea capacităților, resurselor disponibile în cadrul instanței pentru realizarea activităților propuse, precum și rezultatele scontate. Lista activităților din Planul de dezvoltare strategică a Judecătoriei Bălți va fi revizuită și ajustată anual la necesitățile judecătoriei.

Pentru a crea un plan logic și consecvent, în conținutul Planului de dezvoltare strategică, se propune integrarea activităților înscrise în prezentul Plan de dezvoltare a Judecătoriei-Model Bălți.

Rezultat scontat: Planul de dezvoltare strategică a Judecătoriei Bălți elaborat, aplicat și revizuit anual.



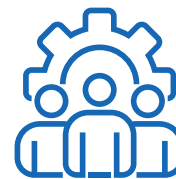
Responsabili de realizarea acțiunii:

*sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.*

Perioada de realizare: octombrie 2021-aprilie 2022.

Acțiunea 1.5. Sporirea coeziunii dintre angajații instanței prin activități de team building

În scopul îmbunătățirii comunicării interne dintre toate categoriile de angajați, Judecătoria Bălți își propune să organizeze periodic activități de team building pentru a deprinde abilități de lucru în echipă și pentru a crește încrederea și gradul de colaborare dintre angajați și direcții/secții.



Rezultat scontat: Angajații Judecătoriei Bălți participă în activități de team building.

Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare: noiembrie 2021 - aprilie 2022.



Obiectivul 2 Îmbunătățirea performanței Judecătoriei Bălți

Acțiunea 2.1. Introducerea mecanismelor de monitorizare a indicatorilor de performanță a Judecătoriei Bălți

Pentru a spori performanța și calitatea actului justiției, Judecătoria Bălți va dezvolta și implementa mecanisme de monitorizare a rezultatelor activității sale. Monitorizarea va implica acțiuni orientate spre verificarea gradului de completare a informațiilor în PIGD, precum și stabilirea indicatorilor de performanță țintă și verificarea indicatorilor de performanță în timp, dar și în coraport cu alte instanțe, în așa fel încât prin acțiunile realizate să se contribuie la creșterea performanței instanței de judecată.

Rezultat scontat: Mecanism de monitorizare a indicatorilor de performanță implementat în practica Judecătoriei Bălți.

Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: septembrie 2021 - martie 2022.



Acțiunea 2.2. *Identificarea și aplicarea măsurilor pentru creșterea ratei de soluționare a dosarelor contravenționale*

Judecătoria Bălți va întreprinde măsuri pentru a identifica motivele care determină rata scăzută de soluționare a dosarelor contravenționale și va întreprinde măsurile corespunzătoare în vederea creșterii acestui indicator.

Judecătoria Bălți, în scopul sporirii ratei de soluționare a dosarelor contravenționale, va întreprinde măsuri necesare, inclusiv, în sensul înaintării de propuneri de *lege ferenda* în materia examinării cauzelor contravenționale. Aceste propuneri, pe lângă eficientizarea procesului de soluționare a dosarelor contravenționale, vor presupune facilitarea accesului la justiție a justițiabililor în procesul înaintării de contestații în materie contravențională.

Rezultat scontat: Rata de lichidare a stocului de cauze pendinte în Judecătoria Bălți privind dosarele contravenționale crește; rata totală de soluționare a dosarelor în Judecătoria Bălți depășește 100%.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: septembrie 2021 - octombrie 2023.

Acțiunea 2.3. *Identificarea și aplicarea măsurilor pentru reducerea volumului de muncă al judecătorilor, în special, la sediul central al Judecătoriei Bălți*

Dat fiind faptul că volumul total de muncă al judecătorilor la sediul Bălți este de 866 de dosare per judecător în comparație cu 788 de dosare la sediul Fălești și 501 de dosare la sediul Sîngerei, Judecătoria Bălți va identifica strategii corespunzătoare pentru reducerea volumului de muncă al judecătorilor la sediul Bălți, inclusiv prin implicarea în discuții cu factorii de decizie și formularea recomandărilor de îmbunătățire a cadrului legal aplicabil domeniului.

Rezultat scontat: Volumul de muncă al judecătorilor la sediul Bălți al Judecătoriei Bălți a scăzut și este aproape/mai jos de media națională de 765 dosare per judecător.



Responsabil de realizarea acțiunii:

sediul Central.

Perioada de realizare a acțiunii: septembrie 2021 - octombrie 2023.

Obiectivul 3 Îmbunătățirea coordonării și a cooperării între Judecătoria Bălți și reprezentanții comunității

Acțiunea 3.1. Crearea și implementarea unui mecanism online pentru înregistrarea și examinarea adresărilor justițiabililor cu referire la erorile din documentele emise de către Judecătoria Bălți, precum și cu referire la activitatea angajaților și judecătorilor

Pentru a îmbunătăți colaborarea Judecătoriei Bălți cu justițiabilii, instanța va crea un mecanism electronic de înregistrare și examinare a adresărilor justițiabililor, care va fi disponibil pe pagina web a instanței. Mecanismul va asigura accesul rapid al justițiabililor la serviciile instanței, pentru a solicita întreprinderea de către Judecătoria Bălți a unor măsuri necesare corectării erorilor din documentele emise și examinării, după caz, a plângerilor privind activitatea angajaților. Modalitatea electronică de recepționare a adresărilor justițiabililor va diminua necesitățile de stocare și întreținere a documentelor pe hârtie în cadrul instanței, iar viteza de lucru a instanței va crește. În același timp, mecanismul va corespunde rigorilor legislative și bunelor practici de examinare a adresărilor justițiabililor la o instanță judecătorească.

Astfel, Judecătoria Bălți își propune să îmbunătățească cooperarea cu comunitatea, pentru a crește capacitatea sa de a monitoriza erorile comise și conduita angajaților săi, prin aceasta contribuind la îmbunătățirea calității serviciilor oferite. Totodată, Judecătoria Bălți își propune să creeze un mecanism electronic pentru înregistrarea și direcționarea în adresa CSM a sesizărilor privind faptele care pot constitui abateri disciplinare comise de judecători.



În colaborare cu reprezentanții Proiectului „Instanțe Judecătorești Model”, Judecătoria Bălți va dezvolta conceptul mecanismului și va elabora acțiuni orientate spre promovarea utilizării acestuia de către cetățeni și managerii instanței.

Rezultat scontat: Mecanism online pentru înregistrarea și examinarea adresărilor justițiabililor creat și implementat.

Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: decembrie 2021-martie 2023.



Acțiunea 3.2. *Constituirea și implementarea platformelor de comunicare cu grupurile profesionale, autoritățile publice locale, mass media și societatea civilă din circumscripția Judecătoriei Bălți*

Judecătoria Bălți își propune să implementeze măsuri pentru îmbunătățirea comunicării cu avocații, procurorii, consilierii de probațiune, polițiști și reprezentanții altor grupuri profesionale, după caz, care participă la realizarea serviciilor oferite justițiabililor de către instanță. În acest sens, Judecătoria Bălți va evalua posibilitatea organizării unor întrevederi periodice separate cu anumite categorii profesionale. Suplimentar, instanța va desfășura consultări cu grupuri formate din mai mulți reprezentanți ai comunității locale, inclusiv autorități publice locale, societatea civilă și mass media, astfel încât formatul ședinței de lucru să ofere posibilitatea corelării mai multor puncte de vedere cu privire la unele aspecte de funcționare a instanței ce ar trebui îmbunătățite.

Astfel, Judecătoria Bălți va identifica reprezentanții comunității locale și va iniția un schimb constructiv de idei și opinii cu referire la funcționarea instanței, pentru a-și consolida cooperarea cu actorii externi care beneficiază de serviciile acesteia. Consultările inițiate vor contribui la desfășurarea discuțiilor necesare pentru implementarea cadrului normativ în vigoare sau a prevederilor legate aprobate recent, precum și pentru a genera soluții rapide necesare prestării unor servicii calitative justițiabililor.

Rezultat scontat: Platforme de comunicare cu reprezentanții comunității locale, constituite și implementate.

Responsabili de realizarea acțiunii:

- sediul Central,
- sediul Sîngerei,
- sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: octombrie 2021 - decembrie 2023.



Acțiunea 3.3. *Crearea unui meniu electronic pe pagina web a instanței pentru a recepționa sugestii și propuneri cu referire la activitatea instanței*

Judecătoria Bălți va crea pe pagina web a instanței un meniu electronic care va permite colectarea continuă și analiza propunerilor și a recomandărilor (sugestiilor) formulate de către reprezentanții comunității locale, în vederea îmbunătățirii calității serviciilor oferite în realizarea actului de justiție. Instanța va elabora conceptul de realizare a meniului electronic de pe pagina web cu asistența Proiectului „Instanțe Judecătorești Model”.

Rezultat scontat: Meniu electronic pe pagina web a instanței creat pentru a recepționa sugestiile și propuneri cu referire la activitatea instanței.



Responsabili de realizarea acțiunii:

- sediul Central,
- sediul Sîngerei,
- sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: decembrie 2021 - martie 2023.

Acțiunea 3.4. Fortificarea capacității Judecătoriei Bălți de a comunica și realiza schimb de experiențe și bune practici cu alte instanțe de judecată

În contextul îndeplinirii sarcinilor de realizare a actului de justiție, reprezentanții Judecătoriei Bălți au constatat discrepanțe în ceea ce privește practica de examinare a anumitor cauze și/sau realizarea unor proceduri judiciare specifice. Drept urmare, Judecătoria Bălți își propune să stabilească cu suportul Proiectului platforme de comunicare continuă cu alte judecătoria din țară, dar și cu reprezentanți ai autorităților responsabile de politicile din domeniu.

Rezultat scontat: Meniu electronic pe pagina web a instanței creat pentru a recepționa sugestiile și propuneri cu referire la activitatea instanței.



Responsabili de realizarea acțiunii:

- sediul Central,
- sediul Sîngerei,
- sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: martie 2022-decembrie 2023.

Obiectivul 4 Creșterea accesului publicului la informația despre activitatea judecătoriei

Acțiunea 4.1. Identificarea necesităților de materiale informative și producerea acestora cu privire la serviciile oferite de către judecătoria

Orice cetățean/locuitor al Republicii Moldova are dreptul să își apere interesele în instanța de judecată și să fie informați despre cum pot să-și exercite acest drept, pașii pe care trebuie să-i întreprindă pentru a accesa un serviciu în instanță, dar și modul în care poate obține asistență parajuridică, consiliere juridică, acces la servicii de suport (copii, femei victime ale violenței, etc.), furnizate de societatea civilă, autoritățile locale sau instituții de servicii sociale guvernamentale.

Cu suportul Proiectului, Judecătoria Bălți va identifica conținutul și formatul materialelor de comunicare necesare, astfel încât Judecătoria să poată oferi justițiabililor și cetățenilor informații succinte și clare cu privire la serviciile pe care le oferă Judecătoria, dar și drepturile cetățenilor în raport cu aceste servicii.

Formate posibile:

- tipărit (broșură, buletin informativ, poster, foaie volantă, infografic, etc.)
- online (PDF încărcat pe site ori modul educațional în formă interactivă cu întrebări și răspunsuri, GIF-uri și postări pe rețele de socializare dacă există, știri și informații pe site, etc.)
- video (filmuleț scurt, reportaje tip știre)
- comunicat de presă (despre realizările, evenimentele, planurile judecătoreiei).



Conținuturi posibile:

- Cartă a serviciilor judiciare propuse de către Judecătoria Bălți
- Cartă a drepturile cetățeanului de a accesa serviciile judecătoreiei
- Pașii legali de solicitare a informațiilor cu privire la dosare sau alte informații relevante
- Rezultatele cu privire la performanța instanței în format interesant pentru public, parteneri, colegi din alte instanțe și organe juridice superioare
- Abordări inovatoare, povești de succes, bune practici
- Informații juridice utile pentru diferite categorii de justițiabili și publicul larg (informații pentru minorități, victime ale violenței în familie, minori în conflict cu legea, etc.)
- Cum poate cetățeanul să transmită sugestii de îmbunătățire a serviciilor către instanța de judecată
- Orice informații care contribuie la crearea unei imagini pozitive despre Judecătorie.

Rezultat scontat: Publicul este informat despre serviciile prestate de judecătorie prin materialele informative puse la dispoziție de Judecătoria în format tipărit, video și online; tematici și concepte pentru materiale de informare.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: iulie 2021 - octombrie 2023.

Acțiunea 4.2. Actualizarea cu regularitate a informației despre activitatea judecătoriei

Întru asigurarea transparenței și accesului la informații, Judecătoria Bălți își propune să actualizeze cu regularitate informația despre activitatea și performanța judecătoriei pe pagina web a judecătoriei și pe pagina de Facebook, care urmează a fi creată cu suportul Proiectului.

Astfel, judecătoria va plasa informații despre activitatea instanței, materiale de comunicare, imagini de la evenimente și orice alte informații de interes public.

Rezultat scontat: Pagina de Facebook a Judecătoriei Bălți creată; publicații despre activitatea instanței pe pagina web a Judecătoriei Bălți și pe pagina de Facebook.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: iulie 2021 - decembrie 2023.

Acțiunea 4.3. Dezvoltarea unei relații constructive cu mass-media prin colaborare continuă

În vederea creșterii accesului publicului la informația despre activitatea Judecătoriei Bălți, vor fi inițiate acțiuni orientate spre stabilirea unor relații de colaborare cu mass-media. Astfel, Judecătoria Bălți își propune să creeze și să actualizeze continuu o bază de date cu mass-media locală și națională; să invite mass-media locală/națională să participe în cadrul grupurilor de consultare, formate din justițiabili și parteneri; să organizeze evenimente pentru mass-media pentru a mediatiza informații despre rezultatele instanței, precum și orice alte informații de interes public; să scrie și să adreseze mass-mediei comunicate de presă cu fiecare ocazie când există o informație de interes public; să conceapă, negocieze și să realizeze împreună cu mass-media emisiuni, interviuri sau reportaje de interes public cu privire la activitatea judecătoriei: serviciile pe care le oferă, accesul la informații, ce pași trebuie făcuți pentru solicitarea anumitor servicii, performanțele instanței, etc.

Rezultat scontat: Publicații despre activitatea Judecătoriei Bălți în mass-media locală/națională.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: iulie 2021 - decembrie 2023.

Acțiunea 4.4. *Instituționalizarea în statele de personal ale Judecătoria Bălți a funcției de responsabil de comunicarea cu cetățenii*

Pentru a direcționa eficient fluxul de justițiabili și pentru a oferi acestora informații relevante cu privire la problemele cu care se confruntă aceștia, Judecătoria Bălți propune instituționalizarea în statele de personal a unui recepționist sau responsabil de comunicarea cu cetățenii. Acestei persoane i se va amenaja un spațiu de lucru la intrarea în sediul judecătoria, și ea/el va avea rolul de îndrumare și direcționare a fluxului de justițiabili. Respectiva funcție va fi instituționalizată pentru toate sediile Judecătoria Bălți.

Rezultat scontat: Funcție de responsabil de comunicarea cu cetățenii instituționalizată.



Responsabili de realizarea acțiunii:

*sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.*

Perioada de realizare a acțiunii: iulie 2021-martie 2023.

Acțiunea 4.5. *Facilitarea accesului justițiabililor la informația despre dosare*

Cu suportul Proiectului USAID „Instanțe Judecătorești Model”, în Judecătoria Bălți vor fi instalate dispozitive informaționale pentru vizitatorii instanței. Cu ajutorul acestor dispozitive, justițiabilii vor putea să acceseze informații despre dosarul lor, inclusiv despre etapa la care se află dosarul.



Rezultat scontat: Dispozitive informaționale instalate; accesul justițiabililor la informația despre dosar simplificat.



Responsabili de realizarea acțiunii:

*sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.*

Perioada de realizare a acțiunii: martie 2022-octombrie 2023.

Obiectivul 5 Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces restrâns la informații

Acțiunea 5.1. Creșterea educației juridice a publicului prin evenimente informative organizate de judecătoria

În scopul sporirii accesibilității informației despre drepturile omului, activitatea judecătorească și protejarea acestor drepturi în instanțe, Judecătoria Bălți își propune să planifice și organizeze evenimente pentru justițiabili și pentru publicul larg precum:

- Vizite informative pentru elevi, studenți cu privire la organizarea activității în judecătoria, profesiile juridice care pot fi urmate, misiunea sistemului judecătorec în general și a Judecătoriei Bălți în particular;
- Lecții publice în incinta judecătoriei (biblioteca publică în caz că nu există spațiu în judecătoria) cu privire la servicii de suport pentru justițiabili (consiliere psihologică, asistență juridică și parajuridică, servicii pentru minori aflați în conflict cu legea, servicii pentru victime ale violenței în familie, etc.);
- Lecții/evenimente publice despre cum pot fi accesate serviciile instanței și cum pot fi transmise în adresa Judecătoriei sugestii de îmbunătățire a activității;
- Târg de joburi.



Rezultat scontat: Activități de educare juridică realizate.

Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: martie 2022- octombrie 2023.



Obiectivul 6 Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătoriei la oportunități de dezvoltare profesională

Acțiunea 6.1. Dezvoltarea capacității instanței de a se autoinstrui cu privire la funcționalitățile Sistemului informațional judiciar (SIJ)

Sistemul informațional judiciar reprezintă totalitatea aplicațiilor informaționale utilizate de către instanțele de judecată în vederea înregistrării, păstrării, prelucrării și utilizării informațiilor cu privire la cererile și dosarele judecătorești, Sistemul informațional Judiciar, potrivit Hotărârii Guvernului nr. 749 din 01.08.2018 include Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD), Soluția informatică e-Dosar judiciar (SI e-DJ), Portalul Național al Instanțelor de Judecată (PNIJ), Soluția informatică de înregistrare audio a ședințelor de judecată (SIAS).

Judecătoria Bălți se confruntă cu flux mare de personal, drept urmare, personalul instanței necesită în permanență instruire cu privire la funcționalitățile SIJ. Astfel, cu suportul Proiectului, Judecătoria Bălți își propune să formeze o rețea locală de formatori, care eventual ar putea fi implicată în activități continue de instruire a personalului instanței. Totodată, respectivele persoane vor fi împuternicite și cu sarcina de a le prezenta colegilor noile modificări SIJ, în cazul în care ele vor apărea. La fel, cu suportul Proiectului vor fi instruiți colaboratorii noi.

Rezultat scontat: Dezvoltarea unei rețele de formatori locali în cadrul sediilor Judecătoria Bălți;



capacitate formată a Judecătoria Bălți de a instrui personalul său cu privire la funcționalitățile SIJ.

Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,

sediul Sîngerei,

sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: noiembrie 2021 - decembrie 2022.

Acțiunea 6.2. *Capacitarea responsabililor de management, comunicare și relații cu publicul din cadrul judecătoria în comunicarea cu toate categoriile de beneficiari și parteneri*

Pentru o mai bună interacțiune cu toate categoriile de beneficiari și parteneri ai instanței, angajații și responsabilii de management, comunicare și relații cu publicul din cadrul Judecătoria Bălți vor fi instruiți, cu sprijinul Proiectului „Instanțe Judecătorești Model”, în domeniile de comunicare cu media, comunicare cu clienții/publicul, comunicare cu clienții agresivi, scriere de texte/comunicate de presă pentru publicul larg și Social Media Marketing (în caz că gestionează profiluri pe rețele de socializare), planificarea campaniilor de comunicare, educația adulților.

Rezultat scontat: Persoanele responsabile de management, relații cu publicul și comunicare din cadrul Judecătoria Bălți instruite în domeniul comunicării.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,

sediul Sîngerei,

sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: aprilie 2022 - martie 2023.

Acțiunea 6.3. *Dezvoltarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire*

În vederea asigurării motivării personalului instanței și a judecătorilor în partea ce ține de dezvoltarea lor profesională continuă, Judecătoria Bălți va dezvolta un mecanism de identificare a necesităților interne de instruire. Mecanismul va contribui la dezvoltarea listei

instruirilor, dar și la identificarea persoanelor care ar urma să fie incluse în anumite tipuri de cursuri de formare. La fel, în baza informațiilor colectate, Judecătoria Bălți își va dezvolta capacitatea de a contracta sau adresa cu solicitări de suport la organizații partenere în vederea obținerii instruirilor necesare.

Rezultat scontat: Instrument de evaluare a necesităților de instruire implementat spre utilizare în practica Judecătoriei Bălți.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare: iulie 2021 – octombrie 2022.

Obiectivul 7 Îmbunătățirea capacității Judecătoriei Bălți de a oferi cetățenilor servicii online de acces la justiție

Acțiunea 7.1. Implementarea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță

Ca rezultat al pandemiei cauzate de răspândirea infecției COVID-19, tot mai intens se resimte nevoia utilizării sistemelor de organizare a ședințelor de judecată la distanță. Pe durata implementării Planului, Judecătoria Bălți va examina posibilitățile tehnice de dotare suplimentară a sălilor de ședință cu soluții de videoconferință și va instala echipamente de videoconferință suplimentare în una sau mai multe săli de ședințe de judecată din instanță (în funcție de bugetul disponibil). La fel, instanța va evalua perspectiva extinderii utilizării aplicației de videoconferință la alte categorii de cauze, decât cele în care la moment aceasta este utilizată, elaborând cu suportul Proiectului USAID „Instanțe Judecătorești Model”, propuneri de extindere și reglementări specifice.

Rezultat scontat: Echipament suplimentar de videoconferință instalat; utilizarea videoconferinței extinsă la alte categorii de cauze, decât cele în care la moment aceasta este utilizată, coraportoarea efectivă a numărului de echipamente de videoconferință la numărul judecătorilor și volumul de dosare examinate.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: februarie 2022-octombrie 2022.

Acțiunea 7.2. Extinderea utilizării aplicației e-Dosar judiciar în circumscripția Judecătoria Bălți

Judecătoria Bălți își propune să piloteze aplicația e-Dosar judiciar. Astfel, împreună cu reprezentanții Proiectului, Judecătoria Bălți va elabora un Plan de extindere a utilizării aplicației e-Dosar judiciar în circumscripția Judecătoria Bălți, care va implica acțiuni de comunicare a oportunităților de utilizare e-dosar judiciar, acțiuni tehnice de setare a configurațiilor e-Dosar pentru Judecătoria Bălți.

Rezultat scontat: Aplicație e-Dosar judiciar pilotată și aplicată în circumscripția Judecătoria Bălți.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: ianuarie 2022-decembrie 2023.

Acțiunea 7.3. Identificarea și raportarea necesităților de îmbunătățire a funcționalităților Sistemului informațional judiciar (SIJ)

Sistemul informațional judiciar reprezintă totalitatea aplicațiilor informaționale utilizate de către instanțele de judecată în vederea înregistrării, păstrării, prelucrării și utilizării informațiilor cu privire la cererile și dosarele judecătorești, Sistemul informațional Judiciar, potrivit Hotărârii Guvernului nr. 749 din 01.08.2018 include Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD), Soluția informatică e-Dosar judiciar (SI e-DJ), Portalul Național al Instanțelor de Judecată (PNIJ), Soluția informatică de înregistrare audio a ședințelor de judecată (SIAS).

Întru eficientizarea utilizării facilităților SIJ, Judecătoria Bălți își propune să monitorizeze utilizarea acestora de către judecătorii și colaboratorii instanței, să identifice și să colecteze propunerile utilizatorilor în ceea ce privește îmbunătățirea funcționalității acestora. În baza propunerilor de îmbunătățire colectate, Judecătoria Bălți cu suportul Proiectului, va elabora și expedia în adresa Agenției de Administrare a Instanțelor Judecătorești și Consiliului Superior al Magistraturii solicitări de îmbunătățire a funcționalităților SIJ.

Rezultat scontat: Propuneri de îmbunătățire formulate și adresate spre soluționare Agenției de Administrare a Instanțelor Judecătorești și Consiliului Superior al Magistraturii.



Responsabili de realizarea acțiunii:

sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.

Perioada de realizare a acțiunii: octombrie 2021-decembrie 2023.

Acțiunea 7.4. *Dotarea Judecătoriei Bălți cu echipament necesar pentru realizarea activității judiciare performante*

În vederea îmbunătățirii calității serviciilor oferite în regim online, Judecătoria Bălți a evaluat necesitățile de echipament necesare și, cu suportul Proiectului, va asigura judecătoria și angajații instanței cu echipamentul necesar pentru realizarea eficientă a atribuțiilor de serviciu.

Rezultat scontat: Necesități de echipament identificate; echipament procurat și utilizat la Judecătoria Bălți.

Responsabili de realizarea acțiunii:
sediul Central.

Perioada de realizare: septembrie 2021 - noiembrie 2023.



Obiectivul 8 **Asigurarea accesului facil al justițiabililor, inclusiv al grupurilor vulnerabile, la sediile Judecătoriei Bălți**

Acțiunea 8.1. *Optimizarea utilizării sălilor de ședință*

Din cauza numărului limitat de săli de ședință (în special în sediul central al Judecătoriei Bălți), este necesar de optimizat utilizarea lor și de redus cazurile de desfășurare a ședințelor de judecată în birourile judecătorilor. În cadrul acestei activități, Judecătoria Bălți va examina posibilitățile de optimizare a utilizării sălilor de judecată, de exemplu, prin dezvoltarea unui instrument de programare și repartizare a sălilor între judecătorii instanței, inclusiv a sistemelor de videoconferință.

Rezultat scontat: Instrument de programare și repartizare a sălilor între judecătorii instanței implementat la Judecătoria Bălți.

Responsabili de realizarea acțiunii:
sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești..

Perioada de realizare a acțiunii: septembrie 2021 - noiembrie 2023.



Acțiunea 8.2. *Îmbunătățirea calității deservirii oferite de Direcția evidență și documentare procesuală a judecătoriei*

Sondajele naționale desfășurate în rândurile justițiabililor au arătat, printre altele, că avocații și justițiabilii sunt nevoiți să aștepte mult la cancelarie pentru a putea depune sau obține documente judiciare. De asemenea, avocații au menționat că uneori au probleme cu accesul la anumite dosare. Pentru a îmbunătăți calitatea deservirii în cancelarie, judecătoria va formula propuneri de îmbunătățire, care pot include prelungirea orelor de lucru, reducerea timpului de așteptare pentru persoanele deservite de cancelarie (de

exemplu, printr-un sistem de programare), o atitudine orientată spre client din partea personalului cancelariei (cultivată prin cursuri de formare) și îmbunătățirea accesului la dosare pentru avocați.

Rezultat scontat: Măsurile de îmbunătățire a activității Judecătorei Bălți implementate.



Responsabili de realizarea acțiunii:

*sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.*

Perioada de realizare a acțiunii: septembrie 2021 - noiembrie 2023.

Acțiunea 8.3. Îmbunătățirea accesibilității sediilor judecătorei pentru persoane cu nevoi speciale și grupurile vulnerabile

Deși în toate sediile Judecătorei Bălți la intrare sunt instalate rampe de acces pentru persoanele cu nevoi speciale, judecătoria încă are probleme cu accesibilitatea. De exemplu, accesul în sălile de ședință este greu și nu există facilități speciale pentru persoanele cu nevoi speciale (de exemplu, toalete ajustate, echipamente audio pentru persoanele cu dificultăți de auz în sălile de ședință). Elaborând planul de îmbunătățire a instanței, judecătoria va examina soluții pentru a spori accesibilitatea sediilor pentru persoane cu nevoi speciale. Reprezentanții grupurilor vulnerabile, precum sunt victimele violenței în familie, victimele violenței sexuale, minorii, întru evitarea contactului cu presupușii agresori/inculpați, au nevoie de condiții speciale. Judecătoria Bălți va analiza posibilitatea creării unor astfel de condiții în sedii, inclusiv crearea unei camere pentru minori. Propunerile sugerate vor fi în armonie cu standardele europene.

În procesul de consultare și dezvoltare a condițiilor pentru persoanele cu nevoi speciale, se propune implicarea reprezentanților persoanelor cu nevoi speciale și grupurilor vulnerabile, a instituțiilor și organizațiilor specializate cum ar fi: Centrul pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Coaliția Națională „Viața fără Violență în Familie”, Centrul de Asistență și Protecție a Victimelor și Potențialelor Victime ale Traficului de Ființe Umane, Administrația Publică Locală (organele specializate în asistență socială, protecție a familiei și drepturilor copiilor).

Rezultat scontat: Condiții pentru persoane cu nevoi speciale și grupuri vulnerabile implementate în practica Judecătorei Bălți.



Responsabili de realizarea acțiunii:

*sediul Central,
sediul Sîngerei,
sediul Fălești.*

Perioada de realizare a acțiunii: septembrie 2021 - noiembrie 2023.

RESURSELE NECESARE

(UMANE, FINANCIARE ȘI MATERIALE)

Având în vedere Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 153/15 din 25 mai 2021 referitor la desemnarea a două instanțe judecătorești în calitate de judecătorii - model pilot în cadrul Proiectului USAID „Instanțe Judecătorești Model”, prin care Judecătoria Bălți a fost desemnată în calitate de judecătorie-model pilot și întru realizarea acțiunilor propuse prin Planul de dezvoltare, Președintele Judecătoriei Bălți, prin Ordinul nr. 24A din 31.05.2021, a instituit grupul de lucru cu privire la implicarea în activitățile de dezvoltare a Judecătoriei-Model Bălți.

La necesitate, lista persoanelor responsabile de realizarea anumitor activități va fi completată de resurse umane suplimentare, materializate prin nominalizări suplimentare de persoane responsabile sau crearea grupurilor de lucru.

Atât membrilor grupelor de lucru, cât și persoanelor responsabile de realizarea acțiunilor, li se va aduce la cunoștință conținutul prezentului Plan, acțiunile care urmează a fi implementate, precum și termenele necesare de a fi respectate. În cadrul ședințelor grupului de lucru vor fi puse în discuție toate aspectele privind realizarea acțiunilor planificate și respectare termenilor indicate în planul de acțiuni.

Cu referire la resursele financiare necesare pentru acoperirea costurilor activităților prezentului Plan, Judecătoria Bălți, în comun cu echipa Proiectului, va elabora estimări de costuri și vor identifica surse de acoperire. Judecătoria Bălți va planifica parțial acoperirea costurilor de implementare a prezentului Plan de dezvoltare.

COMUNICAREA

Grupul de lucru se va întruni săptămânal pentru a discuta progresul privind implementarea Planului. La ședințele grupului de lucru pot fi invitați reprezentanți ai Proiectului. Grupul de lucru va organiza ședințe trimestriale de lucru cu angajații judecătorei, în cadrul cărora vor discuta și dezvolta strategiile de realizare a acțiunilor incluse în Plan. La fel, în cadrul acestor ședințe se va discuta perspectiva implicării în activitățile de realizare a Planului a altor colaboratori și judecători din cadrul Judecătorei Bălți decât cei care sunt parte a Grupului de lucru.

În aceeași ordine de idei, Judecătoria Bălți va disemina întregului colectiv rezultatele obținute prin implementarea Planului de dezvoltare și va obține opiniile acestora în ceea ce privește calitatea acțiunilor realizate.

Rezultatele Planului de dezvoltare se vor publica cu regularitate pe site-ul instanței și pagina de Facebook. La necesitate, rezultatele de impact vor fi comunicate și reprezentanților mass-media în așa fel încât populația să fie informată despre realizările Judecătorei Bălți.

EVALUAREA RISCURILOR

Reieșind din activitățile propuse, Judecătoria Bălți a identificat următoarele categorii de riscuri și grade de probabilitate:

Impactul	1	2	3	4	5
Probabilitatea	Neglijabil	Minor	Moderat	Considerabil	Grav
81-100%	Imposibilitatea identificării persoanei cu experiență în domeniul comunicării	Capacitatea scăzută a cetățenilor de a utiliza platforme digitizate	Lipsa de interes din partea comunității în a iniția activități de cooperare cu judecătoria	Crize pandemice	Lipsă de timp de a se implica în activitățile de realizare a Planului din cauza încărcăturii de serviciu ridicate
61-80%	Lipsa experienței în elaborarea documentelor de dezvoltare strategică	Modificări legislative care ar afecta realizarea acțiunilor propuse prin Plan	Lipsa de spații disponibile în dezvoltarea condițiilor suplimentare pentru persoane din grupurile vulnerabile	Lipsa resurselor financiare posibil a fi acoperite din cadrul bugetului instanței pentru acoperirea activităților preconizate în Plan	Fluxul mare de cadre în instanță
41-60%	Infrastructură cu condiții limitate	Lipsa susținerii din partea legislativului și organelor executive în procesul de promovare a proiectelor de modificări legislative propuse	Lipsa sincerității colaboratorilor instanței în contextul oferiții răspasurilor la sondajele de evaluare a gradului de satisfacție	Capacitatea limitată a instanței de a motiva și implica angajații	Interes scăzut din partea reprezentanților mass-media de a colabora cu judecătoria
21-40%	Descreșterea interesului membrilor Grupului de Lucru de a se implica în realizarea activităților Planului de dezvoltare	Interes scăzut din partea cetățenilor de a se implica în activități de evaluare a activității instanței	Schimbarea viziunilor de dezvoltare a Judecătoriei Bălți în decursul perioade de implementare a prezentului Plan	Defectarea frecventă a dispozitivelor de videoconferință	Modificările legislative propuse nu reprezintă o prioritate pentru factorii de decizie
1-20%	Lipsa de interes a justițiabililor de a utiliza dispozitivele informaționale	Conflicte interne în cadrul colectivului Judecătoriei Bălți	Atacuri cibernetice care ar putea afecta utilizarea componentelor SIJ	Schimbări de ordin decizional și/sau organizațional în CSM, AAIJ	Decizii care ar schimba structura organizațională a Judecătoriei Bălți

Întru menținerea controlului asupra eventualelor riscuri, Judecătoria Bălți își propune să discute la ședințele grupului de lucru strategiile de mitigare a riscurilor și să implementeze acțiuni în vederea reducerii sau eliminării riscurilor identificate.

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Procesul de monitorizare și evaluare va fi realizat de persoanele responsabile desemnate în acest scop de către conducerea Judecătoriei Bălți și reprezentanții Proiectului. Monitorizarea și evaluarea va avea loc trimestrial începând cu luna iulie 2021. Persoanele responsabile de monitorizare și evaluare vor gestiona sistemul intern de monitorizare și evaluare și vor colecta datele necesare corespunzătoare indicatorilor din tabelul din Anexa 4. Sistemul de monitorizare și evaluare va reprezenta o bază de date în Excel creată pentru analiza și utilizarea datelor. Datele din tabel vor fi actualizate trimestrial pentru a facilita analiza datelor. Rezultatele vor fi raportate și discutate trimestrial cu membrii grupului de lucru pentru dezvoltarea Judecătoriei Bălți și fundamentarea deciziilor luate în procesul dezvoltării judecătoriei.

Persoana responsabilă desemnată de către conducerea Judecătoriei Bălți va prezenta rapoarte semestriale privind implementarea Planului. Rapoartele vor putea fi, în același timp, publicate pe pagina web a judecătoriei, pentru ca rezultatele atinse să fie prezentate atenției publice. Modelul rapoartelor semestriale va fi pus la dispoziția judecătoriei de echipa Proiectului.

ANEXA I. ANALIZA SWOT A JUDECĂTORIEI BĂLȚI

PUNCTE TARI

- Implicarea anterioară a Judecătoriei Bălți în proiecte de dezvoltare a activității, inclusiv proiecte de suport internațional;
- Comunicare bună cu mediul universitar;
- Experiență în organizarea evenimentelor de instruire juridică și evenimente sociale;
- Deschiderea spre dezvoltare și interes în îmbunătățirea activității Judecătoriei Bălți;
- Existența unui website cu conținut predefinit;
- Existența panourilor informative amplasate în sediul Judecătoriei Bălți;
- Experiență în organizarea chestionarelor cu justițiabilii;
- Existența unui monitor electronic care afișează informații privind lista ședințelor de judecată;
- Conștientizarea necesității amenajării spațiului Judecătoriei Bălți cu condiții pentru persoanele cu nevoi speciale;
- Interes pentru crearea spațiilor pentru grupurile vulnerabile.

OPRTUNITĂȚI

- Interesul unor profesii juridice, în special a Uniunii Avocaților din Moldova, în dezvoltarea dialogului cu instanțele de judecată din Republica Moldova;
- Capacități formate a colaboratorilor Judecătoriei Bălți de a utiliza și administra tehnologii moderne;
- Interes pentru monitorizarea performanței;
- Analize realizate privind necesităților de echipamente și eventualele costuri necesare a fi acoperite în contextul dotării Judecătoriei Bălți cu facilități pentru persoanele nevăzătoare;
- Spații din cadrul Judecătoriei Bălți disponibile pentru amenajări suplimentare;
- Experiență în utilizarea sistemului de videoconferință în cauzele penale;
- Deschidere pentru implementarea în practica Judecătoriei Bălți a unor soluții tehnologice inovative.

PUNCTE SLABE

- Fluctuația mare de cadre;
- Volum de lucru ridicat pentru judecătorii din sediul Bălți;
- Salarizarea scăzută a personalului instanțelor de judecată;
- Interacțiune limitată a Judecătoriei Bălți cu grupurile profesionale, comunitatea, reprezentanții mass-media, reprezentanții APL-urilor;
- Lipsa unei viziuni și misiuni formulate orientate spre fundamentarea dezvoltării strategice a Judecătoriei Bălți;
- Lipsa unei pagini de Facebook înregistrate pentru Judecătoria Bălți, cu număr de urmăritori înscrisi;
- Număr limitat al unor conținuturi informaționale elaborate, care eventual ar putea fi utilizate în dezvoltarea materialelor informative;
- Lipsa unui Plan de comunicare elaborat de către Judecătoria Bălți;
- Inexistența unei funcții separate în statele de personal pentru responsabilul de comunicare;
- Lipsa activităților de educare juridică în perioadă pandemică;
- Resurse limitate pentru identificarea necesităților de instruire a judecătorilor și personalului Judecătoriei Bălți;
- Dotare tehnică redusă.

AMENINȚĂRI

- Potențiala lipsă de deschidere a angajaților Judecătoriei Bălți în completarea chestionarelor de auto-evaluare anuală a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătoriei;
- Potențiala lipsă de interes a justițiabililor în completarea chestionarului privind evaluarea nivelului de satisfacție a justițiabililor cu activitatea Judecătoriei Bălți;
- Pierderea în timp a interesului comunității în a colabora cu Judecătoria Bălți;
- Interes scăzut din partea reprezentanților mass-media de a colabora cu Judecătoria Bălți în elaborarea știrilor care nu fac parte din sfera de interes a acestora;
- Probabilitate scăzută de a implica în activitatea Judecătoriei Bălți a unui comunicator cu experiență;
- Lipsa resurselor umane și materiale necesare pentru realizarea integrală a planului de dezvoltare a judecătoriei-model.

ANEXA 2. PLANUL DE ACȚIUNI ȘI TERMENELE DE REALIZARE A ACȚIUNILOR

Obiectivul 1. Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Bălți				
	Acțiuni	Perioada de realizare a acțiunii		
		2021	2022	2023
Managementul calității	Acțiunea 1.1. Familiarizarea judecătorilor și a personalului instanței cu privire la Cadrul Internațional de Excelență Judecătorească			
	Acțiunea 1.2. Auto-evaluarea anuală a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătoreii			
	Acțiunea 1.3. Evaluarea nivelului de satisfacție a justițiabililor privind activitatea Judecătoreii Bălți			
	Acțiunea 1.4. Elaborarea unui Plan de dezvoltare strategică a Judecătoreii Bălți pentru anii 2022-2027			
	Acțiunea 1.5. Sporirea coeziunii dintre angajații instanței prin activități de team building			
Obiectivul 2. Creșterea performanței Judecătoreii Bălți				
Managementul performanței	Acțiunea 2.1. Introducerea mecanismelor de monitorizare a indicatorilor de performanță a Judecătoreii Bălți			
	Acțiunea 2.2. Identificarea și aplicarea măsurilor pentru creșterea ratei de soluționare a dosarelor contravenționale			
	Acțiunea 2.3. Identificarea și aplicarea măsurilor pentru reducerea volumului de muncă al judecătorilor la sediul central al Judecătoreii Bălți			
Obiectivul 3. Îmbunătățirea coordonării și a cooperării între Judecătoria Bălți și reprezentanții comunității				
Implicarea comunității	Acțiunea 3.1. Crearea și implementarea unui mecanism online pentru înregistrarea și examinarea adresărilor justițiabililor cu referire la erorile din documentele emise de către Judecătoria Bălți, precum și cu referire la activitatea angajaților și judecătorilor.			
	Acțiunea 3.2. Constituirea și implementarea platformelor de comunicare cu grupurile profesionale, autoritățile publice locale, mass media și societatea civilă din circumscripția Judecătoreii Bălți			
	Acțiunea 3.3. Crearea unui meniu electronic pe pagina web a instanței pentru a recepționa sugestia și propuneri cu referire la activitatea instanței.			
	Acțiunea 3.4. Fortificarea capacității Judecătoreii Bălți de a comunica și realiza schimb de experiențe și bune practici cu alte instanțe de judecată			

Obiectivul 4. Creșterea accesului publicului la informația despre activitatea judecătorei				
Accesul public la informații	Acțiunea 4.1. Identificarea necesităților de materiale informative și producerea acestora cu privire la serviciile oferite de către judecătore			
	Acțiunea 4.2. Actualizarea cu regularitate a informației despre activitatea judecătorei			
	Acțiunea 4.3. Dezvoltarea unei relații constructive cu mass-media prin colaborare continuă			
	Acțiunea 4.4. Instituționalizarea în statele de personal a Judecătorei Bălți a funcției de responsabil de comunicarea cu cetățenii			
	Acțiunea 4.5. Facilitarea accesului justițiabililor la informația despre dosare			
Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații				
Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor	Acțiunea 5.1. Creșterea educației juridice a publicului prin evenimente informative organizate de judecătore			
Obiectivul 6. Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătorei la oportunități de dezvoltare profesională				
Dezvoltarea profesională continuă	Acțiunea 6.1. Dezvoltarea capacității instanței de a se autoinstrui cu privire la funcționalitățile Sistemului informațional judiciar (SIJ)			
	Acțiunea 6.2. Capacitarea angajaților judecătorei în comunicarea cu toate categoriile de beneficiari și parteneri			
	Acțiunea 6.3. Dezvoltarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire			
Obiectivul 7: Îmbunătățirea capacității Judecătorei Bălți de a oferi cetățenilor servicii online de acces la justiție				
Servicii online	Acțiunea 7.1. Implementarea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță			
	Acțiunea 7.2. Extinderea utilizării aplicației e-Dosar judiciar în circumscripția Judecătorei Bălți			
	Acțiunea 7.3. Identificarea și raportarea necesităților de îmbunătățire a funcționalităților Sistemului informațional judiciar (SIJ)			
	Acțiunea 7.4. Dotarea Judecătorei Bălți cu echipament necesar pentru realizarea activității judiciare performante			
Obiectivul 8: Asigurarea accesului facil al justițiabililor, inclusiv al grupurilor vulnerabile, la sediul Judecătorei Bălți				
Managementul infrastructurii	Acțiunea 8.1. Optimizarea utilizării sălilor de ședință			
	Acțiunea 8.2. Îmbunătățirea calității deservirii în cancelaria judecătorei			
	Acțiunea 8.3. Îmbunătățirea accesibilității sediilor judecătorei pentru persoane cu nevoi speciale și grupurile vulnerabile			

ANEXA 3. INDICATORI DE MĂSURARE A PERFORMANȚEI ÎN CADRUL PLANULUI DE DEZVOLTARE

Nr.	Rezultat	Indicator de performanță	Sursa de date	Valori inițiale	Ținta 21	Ținta 22	Ținta 23
Rezultat I: Calitatea serviciilor judiciare oferite de către Judecătoria Bălți este îmbunătățită și imaginea instanței este consolidată							
Rezultat I	Calitatea serviciilor judiciare oferite de către Judecătoria Bălți este îmbunătățită și imaginea instanței este consolidată	I.1 Îmbunătățirea percepției justițiabililor despre calitatea serviciilor judiciare	Sondaj anual în rândul justițiabililor la Judecătoria Bălți	TBD	5%	5%	10%
Rezultat intermediar I.1: Profesionalismul și capacitățile de management ale profesioniștilor din Judecătoria Bălți sunt perfecționate							
Rezultat intermediar I.1	Profesionalismul și capacitățile de management ale profesioniștilor din Judecătoria Bălți sunt perfecționate	I.1.1 Numărul angajaților și judecătorilor din Judecătoria Bălți instruiți cu suportul Proiectului	Listele participanților la instruire	0	10	20	30
		I.1.2 Numărul domeniilor de interes pentru instruire identificate în Judecătoria Bălți	Sistem intern de identificare a domeniilor de instruire	3	5	5	10
		I.1.3 Îmbunătățirea gradului de satisfacție a judecătorilor și personalului din Judecătoria Bălți	Auto-evaluarea anuală	TBD	N/A	5%	10%
Rezultat intermediar I.2: Judecătoria Bălți este eficientă, transparentă și asigurată cu resurse umane și materiale							
Rezultat intermediar I.2	Judecătoria Bălți este eficientă, transparentă și asigurată cu resurse umane și materiale	I.2.1 Numărul acțiunilor de dezvoltare implementate în Judecătoria Bălți	Rapoarte de monitorizare și evaluare	0	5	10	5
		I.2.2 Rata de soluționare a dosarelor la Judecătoria Bălți	PIGD	97%	100%	110%	115%
		I.2.3 Durata examinării dosarelor (peste 2-3 ani)	PIGD	2%	1,5%	1%	0%
		I.2.4 Durata lichidării stocului de cauze pendinte	PIGD	88 zile	80 zile	70 zile	65 zile
		I.2.5 Durata dosarelor pe rol (peste 2-3 ani)	PIGD	8%	6%	4%	2%
		I.2.6 Soluții pronunțate după prima ședință	PIGD	70%	75%	77%	80%
		I.2.7 Rata amânărilor	PIGD	31%	25%	20%	15%

Nr.	Rezultat	Indicator de performanță	Sursa de date	Valori inițiale	Ținta 21	Ținta 22	Ținta 23
		1.2.8 Numărul mediu al ședințelor per dosare examinate	PIGD	2	2	1	1
		1.2.9 Volumul de lucru per judecător	PIGD	777	750	700	650
		1.2.10 Rata apelurilor/recursurilor	PIGD	11%	10%	7%	5%
		1.2.11 Rata hotărârilor casate	PIGD	2,33%	2%	1,5%	1%
		1.2.12 Rata ședințelor desfășurate în afara sălilor de ședință	PIGD, evidența internă	TBD	N/A	TBD	TBD
Rezultat intermediar 1.3 Cadrul procedural și legal aferent activității instanței de judecată corespunde celor mai înalte standarde							
Rezultat intermediar 1.3	Cadrul procedural și legal aferent activității instanței de judecată corespunde celor mai înalte standarde	1.3.1 Numărul propunerilor de modificare a cadrului legislativ, regulamentelor, instrucțiunilor, procedurilor interne transmise spre aprobare de Judecătoria Bălți	Evidența internă	TBD	TBD	TBD	TBD
		1.3.2 Numărul plângerilor adresate conducerii judecătoriai	Evidența internă	TBD	TBD	TBD	TBD
Rezultat 2. Conexiunea între Judecătoria Bălți, comunitatea și justițiabilii este consolidată							
Rezultat 2	Conexiunea între Judecătoria Bălți, comunitatea și justițiabilii este consolidată	2.1 Numărul recomandărilor înaintate de justițiabili implementate de judecătoria	Evidența internă, ședințele cu justițiabilii	TBD	TBD	TBD	TBD
Rezultat intermediar 2.1 Accesul grupurilor vulnerabile la sediul instanței și servicii judiciare este consolidat							
Rezultat 2.1	Accesul grupurilor vulnerabile la sediul instanței și servicii judiciare este consolidat	2.1.1 Capacitatea judecătoriai de a răspunde nevoilor grupurilor vulnerabile crește	Grila de evaluare	TBD	TBD	TBD	TBD
		2.1.2 Numărul recomandărilor formulate și acțiunilor implementate privind creșterea accesului grupurilor vulnerabile la instanță	Rapoarte interne	2/0	N/A	2/2	2/2
		2.1.3 Numărul victimelor violenței în familie/violenței sexuale asistate de avocat la Judecătoria Bălți	Evidența internă, CNAJGS	TBD	TBD	TBD	TBD

Nr.	Rezultat	Indicator de performanță	Sursa de date	Valori inițiale	Ținta 21	Ținta 22	Ținta 23
Rezultat intermediar 2.2 Implicarea cetățenilor în dezvoltarea Judecătoriei Bălți și capacitatea instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației crește							
Rezultat intermediar 2.2	Implicarea cetățenilor în dezvoltarea Judecătoriei Bălți și capacitatea instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației crește	2.2.1 Îmbunătățirea percepției privind gradul de implicare a comunității/justițiabililor în dezvoltarea judecătoriei	Sondaj anual în rândul justițiabililor	TBD	TBD	TBD	TBD
		2.2.2 Numărul materialelor informative distribuite	Evidența internă	0	TBD	TBD	TBD
		2.2.3 Numărul accesărilor paginii Facebook a judecătoriei	Contorizarea Facebook	0	TBD	TBD	TBD