



Evaluarea și monitorizarea rezultatelor de implementare a Planului de dezvoltare strategică al Judecătoriei Model Bălți 2023-2027

*O instanță eficientă pentru justiție independentă,
profesionistă și accesibilă printr-un singur clic.*



JUDECĂTORIA
BĂLȚI

OBIECTIVELE EVALUĂRII

- ❑ Evaluarea activităților realizate și progreselor atinse;
- ❑ Evaluarea performanței instanței și resurselor avute în gestiune;
- ❑ Identificarea barierelor și problemelor care au împiedicat sau reținut realizarea anumitor progrese.



Direcția strategică 1: Liderism și management

Obiectivul strategic 1.1: Mecanism de dezvoltare a liderism-ului la nivel de instanță implementat

A.1.1.1. Informarea continuă a judecătorilor și personalului din toate sediile Judecătoriei Bălți despre misiunea, viziunea și obiectivele strategice ale judecătoriei

Implicarea tuturor șefilor de subdiviziuni, a judecătorilor, la elaborarea planului anual de acțiuni per instanță și per secții și raportarea acestora la misiunea, viziunea și obiectivele judecătoriei stabilite în Planul de dezvoltare strategică 2023-2027.

A.1.1.2. Realizarea sondajelor anuale de:

- **auto-evaluare la Judecătoria Bălți;**
- **evaluare a gradului de satisfacție a justițiabililor cu serviciile Judecătoriei Bălți**
- **evaluare a angajamentului personalului Judecătoriei Bălți**

Sondaje de opinie realizate perioada sondajului : 13.06.24 - 13.07.24. Rezultatele sondajelor răspândite în mediul online.

Rezultatele sondajului analizate și aplicate la dezvoltarea serviciilor instanței (accesibilitate fizică, servicii online, instanță prietenoasă)

Direcția strategică 1: Liderism și management

Obiectivul strategic 1.1: Mecanism de dezvoltare a liderism-ului la nivel de instanță implementat

A.1.1.2. Realizarea sondajelor anuale

<https://www.facebook.com/JudecatoriaBalti/videos/574295378283198/?rdid=R4LIKDTou01bU2kX#>



În perioada iunie-iulie 2024 Judecătoria Bălți a realizat sondajul de evaluare a satisfacției justițiabililor privind activitatea instanțelor de judecată!

Sondajul a fost completat prin următorii pași:

1. Ai fost participant la proces de judecată la Judecătoria Bălți și ai indicat poșta electronică
2. Primești pe poștă un mesaj cu link-ul sondajului, faci click și completezi
3. Prin participarea la sondaj contribui la îmbunătățirea serviciilor instanței de judecată!

Sondajele sunt electronice, anonime și vizează cele mai importante domenii de activitate ale instanței.

Prin realizarea sondajelor de opinie se asigură implicarea justițiabililor în dezvoltarea strategică și planificarea activității instanței.

Rezultatele sondajului le puteți vedea aici: <https://www.facebook.com/share/vihYlmbA45LdVtS9A/> și vă mulțumim pentru participare!

Toate instanțele din Republica Moldova realizează anual astfel de sondaje! Implică-te deoarece părerea ta contează!



Demarăm sondajul de evaluare a satisfacției justițiabililor privind activitatea Judecătoriei Bălți!

Parcurgi sondajul prin următorii pași:

1. Ai fost participant la proces de judecată și ai indicat poșta electronică
2. Primești pe poștă un mesaj cu textul "În adresa dvs a parvenit un sondaj..." acolo găsești link-ul sondajului, faci click și completezi
3. Prin participarea la sondaj contribui la îmbunătățirea serviciilor instanței de judecată!

* Perioada sondajului : 13.06.24 - 13.07.24

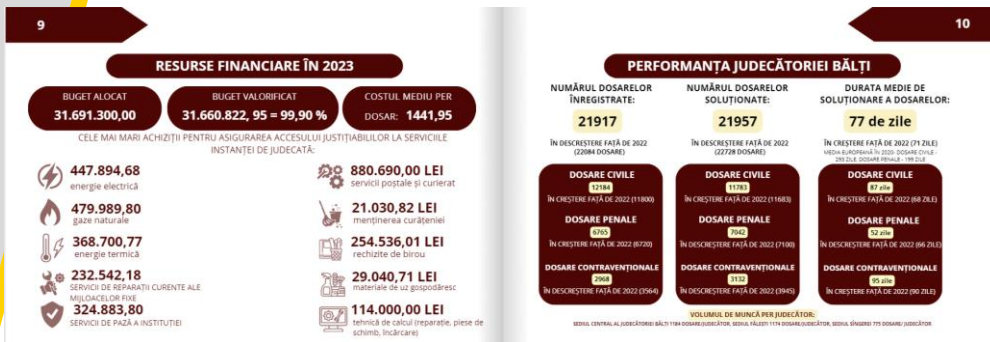
👉 Pentru că părerea ta contează!

Direcția strategică 1: Liderism și management

Obiectivul strategic 1.1: Mecanism de dezvoltare a liderism-ului la nivel de instanță implementat

A.1.1.6. Elaborarea, imprimarea și distribuirea rapoartelor anuale privind implementarea strategiei de dezvoltare și activitatea Judecătoriei Bălți

Raport elaborat, printat, plasat pe pagina web, disponibil pe: <https://heyzine.com/flip-book/a2f4e33ff9.html> , <https://jbl.instante.justice.md/ro/content/planuri-%C8%99i-rapoarte> .





JUDECĂTORIA
BĂLȚI

Direcția strategică 1: Liderism și management

Obiectivul strategic 1.2: Accesul la bunele practici naționale și internaționale în domeniul managementului judecătoresc asigurat.

- **A.1.2.1. Încheierea acordurilor de schimb de bune practici și asistență reciprocă cu instanțe de judecată din alte state în domeniul managementului și administrării judecătorești**

Continuitatea colaborării cu instanțele din Galați, România. Promovarea colaborării cu implicarea instanțelor ierarhic superioare, a Consiliului Superior al Magistraturii.

- **A.1.2.2. Organizarea vizitelor de studiu, schimburilor de experiență, activităților de instruire comună**

Vizite de studiu a reprezentanților Judecătoriei Bălți la instanțele de judecată din Galați, România. Evenimente comune realizate constant 1-2 ori per an. Participarea reprezentanților din ambele instanțe la ședințele anuale de raportare a activității a instanțelor de judecată.

- **A.1.2.3. Identificarea, sistematizarea și înaintarea propunerilor de modificare a cadrului normativ intern pentru implementarea practicilor aplicate de instanțele din alte state**

Întocmirea automatizată direct în Programul Integrat de Gestiune a Dosarelor, a proiectelor de acte motivate pe dosare examinate în procedura scrisă/ simplificată – au fost elaborate modele de acte judecătorești (hotărâre simplificată) pasibilă de a fi generată automat de către Programul Integrat de Gestiune a Dosarelor.





JUDECĂTORIA
BĂLȚI

Direcția strategică 1: Liderism și management

Obiectivul strategic 1.3: Mecanism de dezvoltare a liderism-ului la nivel de instanță implementat

A.1.3.2. Asigurarea dezvoltării profesionale continue a liderilor și potențialilor lideri de instanță

- Fiecare manager de subdiviziune instruește un specialist principal din cadrul subdiviziunii cu eventual rol de locțiitor al managerului de bază. Fișele de post au fost adaptate pentru a asigura substituirea Șefului de subdiviziune în cazul absenței acestuia de către alt specialist din subdiviziune.
- Au fost instituite funcții suplimentare de nivel managerial - Șef Direcție generalizare, sistematizare, monitorizare a practicii judiciare și relații publice, Șef-adjunct Direcția evidență și documentare procesuală.

Direcția strategică 1: Liderism și management

Obiectivul strategic 1.4: Procesul de gestionare a riscurilor în Judecătoria Bălți fortificat



- **A.1.4.1. Organizarea ședințelor anuale de planificare a activității de gestiune a riscurilor cu implicarea justițiabililor, profesioniștilor, publicului interesat**
- **A.1.4.4. Implicarea tuturor persoanelor interesate la elaborarea planului de acțiuni anual al instanței**

Publicul este implicat în ședințele consiliului consultativ al Judecătoriei Bălți și comunității locale unde formulează propuneri care sunt luate în calcul la elaborarea Planurilor anuale de acțiuni și în procesul de gestionare a riscurilor. Petițiile și propunerile din partea justițiabililor pot fi depuse online.

Rezultatele sondajelor anuale de opinie interne și externe sunt luate în considerație la elaborarea planurilor anuale de acțiuni a instanței.

Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.1: Cooperarea între judecători, angajații instanței și alte părți interesate din sectorul justiției facilitată

- **A.2.1.1. Organizarea activităților de educație juridică interactive cu reprezentanții societății civile și autorităților publice**

Februarie:

- Sesiunea de dialog de politici organizat de IPRE, CSM și AAIJ – Implementarea soluției e-Dosar. Provocări și soluții;
- Educare juridică – vizita la Judecătoria Bălți elevilor Liceului teoretic Lucian Blaga din Bălți;
- Educare juridică – vizita la Judecătoria Bălți a tinerilor din cadrul Studem – Step UP for Democracy;

Martie:

- Vizita colegială a judecătorilor Drochia și Criuleni, și a reprezentanților proiectului Instanțe judecătorești Model etapa II;
- Forum regional privind antreprenoriatul social în colaborare cu AO ADO Lex XXI.
- Forum privind Liderismul feminin în sectorul securității și păcii în RM în colaborare cu AO ADO Lex XXI.
- Ședința Consiliului consultativ al Judecătoriei Bălți și comunității locale.

NOTĂ: Pentru detalii accesează pagina web sau paginile de Facebook și Instagram ale Judecătoriei Bălți.

Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.1: Cooperarea între judecători, angajații instanței și alte părți interesate din sectorul justiției facilitată



A.2.1.1. Organizarea activităților de educație juridică interactive cu reprezentanții societății civile și autorităților publice

Aprilie:

- Ziua ușilor deschise – Judecătoria Bălți, sediul Sîngerei cu participarea elevilor IP Gimnaziul Anton Crihan;
- Platforma regională de dialog pe tema infracțiunilor și contravențiilor comise din motive de prejudecată organizată de AO Clinica Juridică din Bălți;
- Ședința de raportare a performanței Judecătoriei Bălți per trimestru I.

Mai:

- Eveniment public de educare juridică dedicat Zilei Orașului – organizarea cortului Judecătoriei Bălți;

NOTĂ: Pentru detalii accesează pagina web sau paginile de Facebook și Instagram ale Judecătoriei Bălți.

Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.1: Cooperarea între judecători, angajații instanței și alte părți interesate din sectorul justiției facilitată

A.2.1.1. Organizarea activităților de educație juridică interactive cu reprezentanții societății civile și autorităților publice

Iunie: Café Debate: „Prezentarea constatărilor Evaluării condițiilor de accesibilitate a clădirilor instanțelor de judecată și a unor clădiri din sistemul de justiție și a accesibilității paginilor- web ale instanțelor de judecată, autorităților și instituțiilor publice din domeniul justiției din Republica Moldova, organizat de Alianța INFONET

Iulie: Sesiunii de socializare “Seara drepturilor omului” organizată în colaborare cu Clinica Juridică, în cadrul proiectului “Dialog pentru Justiție”.





JUDECĂTORIA
BĂLȚI

Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.1: Cooperarea între judecători, angajații instanței și alte părți interesate din sectorul justiției facilitată

- A.2.1.1. Organizarea activităților de educație juridică interactive cu reprezentanții societății civile și autorităților publice

August: Judecătoria Bălți a fost gazda ședinței din 16 august 2024 la care au participat Stanislav Copețchi, secretar de stat al Ministerului Justiției al Republicii Moldova, Sorin Popescu, director al Agenției de Administrare a Instanțelor Judecătorești, avocați, executori judecătorești și reprezentanți ai Cancelariei de Stat, oficiul teritorial Bălți.

Implementarea proiect digitalizarea serviciilor judiciare: Judecătoria Bălți, AO Clinica Juridică Bălți, Embassy of Sweden in Chișinău.

La 28.08.24 Judecătoria Bălți a fost vizitată de către elevii Liceului Teoretic "Alexei Mateevici" și Liceului Teoretic "Alexandr Pușkin" din or. Dondușeni.



Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.1: Cooperarea între judecători, angajații instanței și alte părți interesate din sectorul justiției facilitată



A.2.1.1. Organizarea activităților de educație juridică interactive cu reprezentanții societății civile și autorităților publice

Septembrie: Judecătoria Bălți realizează sesiune de film urmată de discuții și dezbateri care vizează drepturile fundamentale ale omului egalitatea de șanse în societatea contemporană.

ANUNȚ PENTRU TINERI

JUDECĂTORIA BĂLȚI ORGANIZEAZĂ O SEȘIUNE DE FILM
TEMATIC URMAT DE DISCUȚII ȘI DEZBATERI



 JUDECĂTORIA BĂLȚI
sediu Central, str. Motinului, 43

 VINERI, 27.09
Ora 14:30

Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.1: Cooperarea între judecători, angajații instanței și alte părți interesate din sectorul justiției facilitată

A.2.1.1. Organizarea activităților de educație juridică interactive cu reprezentanții societății civile și autorităților publice

Octombrie:

- Cu ocazia Zilei Europene a Justiției Civile, 25 octombrie 2024 în incinta Judecătoriei Bălți, reprezentanții instanței în colaborare cu reprezentanții profesiilor juridice care participă la procesul de înfăptuire a justiției, au realizat cu succes activitate de educare juridică pentru publicul larg - cum să-ți aperi un drept atât în instanță cât și în afara acesteia.
- Forumul Regional al Justiției cu genericul
“Justiție locală pentru toți”



Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.1: Cooperarea între judecători, angajații instanței și alte părți interesate din sectorul justiției facilitată

A.2.1.1. Organizarea activităților de educație juridică interactive cu reprezentanții societății civile și autorităților publice

Octombrie:

- Vizita reprezentanților Judecătoriei Bălți la Centru de Tineret Contemporanul.
- Judecătoria Bălți în parteneriat cu INVENTO a înființat Biroul de acces online la dosar la sediul Central al Judecătoriei Bălți care are ca scop asigurarea accesului online la dosar pentru justițiabili în cadrul implementării soluției informatice e-Dosar judiciar.



Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.1: Cooperarea între judecători, angajații instanței și alte părți interesate din sectorul justiției facilitată

A.2.1.1. Organizarea activităților de educație juridică interactive cu reprezentanții societății civile și autorităților publice

Noiembrie:

- Pentru a asigura un caracter continuu a acestor activități de educație juridică, Judecătoria Bălți a semnat acord de colaborare cu 3 instituții de învățământ:

Liceul Teoretic “Mihai Eminescu” or. Fălești

Liceul Teoretic “B.P. Hașdeu” mun. Bălți

Liceul Teoretic “Olimp” or. Sîngerei



Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

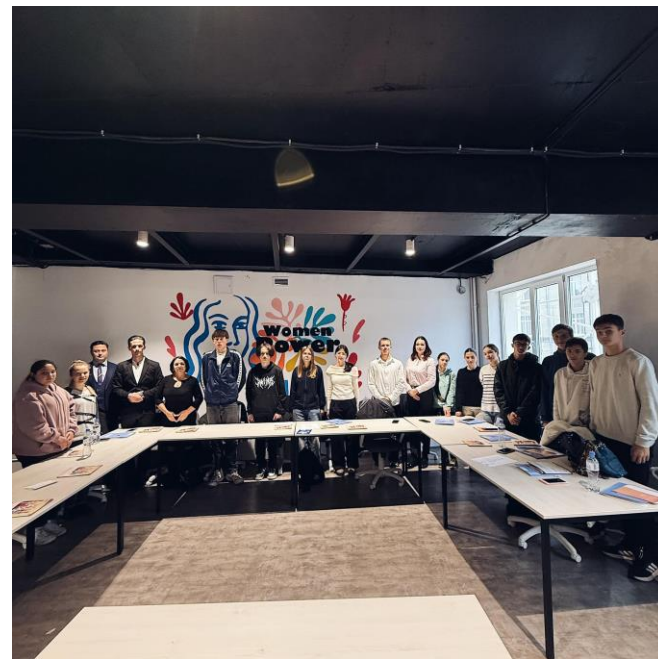
Obiectivul strategic 2.1: Cooperarea între judecători, angajații instanței și alte părți interesate din sectorul justiției facilitată

A.2.1.1. Organizarea activităților de educație juridică interactive cu reprezentanții societății civile și autorităților publice

Decembrie:

- La 15 noiembrie 2024, Judecătoria Bălți a participat la ateliere tematice pentru tineri în cadrul YouthLaborator la Tekwill Bălți.

Tema pe care au discutat-o angajații instanței cu participanții atelierului a fost: **“Cum își apără tinerii drepturile și cum își cunosc responsabilitățile în societatea contemporană?!”**





JUDECĂTORIA
BĂLȚI

Direcția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.2: Politicile de integrare a dimensiunii de dizabilitate în procesul de muncă și încadrarea în muncă implementate.

- **A.2.2.1. Crearea și /sau rezervarea locurilor de muncă pentru persoanele cu dizabilități, inclusiv includerea acestora în statele de personal ale judecătoriei**
- **A.2.2.2. Descrierea mecanismului privind asigurarea acomodării rezonabile a locului de muncă pentru personalul angajat din rândul persoanelor cu dizabilități**
- **A.2.2.3. Calificarea și recalificarea profesională a salariaților persoane cu dizabilități**
- **A.2.2.4. Acordarea colaboratorilor judecătoriei a asistenței informaționale și metodologice privind drepturile persoanelor cu dizabilități**

Programul de muncă a salariaților cu grad de dizabilitate sau cu copii cu grad de dizabilitate aflați la îngrijirea acestora, adaptat la dizabilitate, necesitate.

Dirrecția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.3: Instruirea inițială și continuă a întregului personal asigurată

- **A.2.3.1. Aplicarea anuală a mecanismului de identificare a necesităților de instruire internă a personalului și a judecătorilor**
 - Aplicarea sondajului *online* de identificare a necesităților de instruire.
- **A.2.3.2. Dezvoltarea cooperării cu reprezentanții segmentului educațional**
 - Implicarea salariaților Judecătoriei Bălți în rețeaua de formatori INJ.
 - Implicarea salariaților Judecătoriei Bălți în calitate de formatori la forumuri regionale.
- **A.2.3.3. Crearea oportunităților de dezvoltare profesională a judecătorilor și a personalului Judecătoriei Bălți**
 - Colaborarea cu CSM și INJ privind planificarea instruirilor specializate pentru interpreți și traducători.

Dirrecția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.4: Cultură organizațională pozitivă în cadrul Judecătoreiei Bălți creată și menținută

- **A.2.4.1. Organizarea activităților de consolidare a echipei judecătoreiei**

Implicarea continuă a salariaților în activități comune cu societatea civilă – sport, educare juridică, excursii.

Organizarea activităților interne de *team-building*.

- **A.2.4.2. Realizarea de programe de recunoaștere a meritelor angajaților**

Acordarea diplomelor de onoare membrilor Grupului de lucru privind implementarea proiectului USAID Instanțe Judecătorești Model.

Acordarea diplomelor cu ocazia zilelor profesionale.



Dirrecția strategică 2: Managementul resurselor umane

Obiectivul strategic 2.4: Cultură organizațională pozitivă în cadrul Judecătoriei Bălți creată și menținută

- **A.2.4.3. Dezvoltarea unei ample politici de stimulare non-financiară a personalului instanței de judecată**
 - ✓ Asigurarea oportunităților de creștere și dezvoltare;
 - ✓ Implicarea în activități de schimb de bune practici, vizite de studiu;
 - ✓ Implicarea în activități de instruire în calitate de formatori;
 - ✓ Implicarea în procesul decizional, activități de proiect;
 - ✓ Social media;
 - ✓ Accentuarea importanței activității realizate;
 - ✓ Diplome, distincții;
 - ✓ Autonomie funcțională.

Direcția strategică 3: Gestionarea dosarelor

Obiectivul strategic 3.1: Mecanismul intern de monitorizare, gestionare și raportare a performanței instanței judecătorești este implementat

- **A.3.1.1. Colectarea trimestrială a datelor despre performanța Judecătoriei Bălți**

Pregătirea ședinței de trimestriale a Grupului de lucru a Judecătoriei Bălți privind aplicarea standardelor minime de calitate.

- **A.3.1.2. Organizarea ședințelor trimestriale de gestionare a performanței Judecătoriei Bălți**

Ședințele de evaluare și monitorizare a activității/performancei Judecătoriei Bălți pentru anul 2023 precum și pentru trimestrele I-III an.2024.

- **A.3.1.3. Îmbunătățirea performanței Judecătoriei Bălți**

Instituirea Grupului de lucru privind aplicarea standardelor minime de calitate. Atingerea țintelor de performanță stabilite.

- **A.3.1.4. Elaborarea și implementarea măsurilor menite să sporească claritatea actelor judecătorești de dispoziție**

Implementarea în Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor a posibilității generării hotărârilor în formă simplificată.



Direcția strategică 3: Gestionarea dosarelor

Obiectivul strategic 3.2: Măsuri normative și administrative pentru reducerea volumului de muncă al judecătorilor identificate și aplicate

- **A.3.2.1. Organizarea activităților de schimb de bune practici dintre instanțele naționale și internaționale în domeniul reducerii volumului de lucru**

Sedința Schimb de bune practici cu instanțele de judecată din circumscripția Curții de Apel Bălți - 19.01.2024:

- protecția datelor cu caracter personal,
- mecanism de evaluare și monitorizare a performanței,
- planificare strategică,
- elaborarea și implementarea Planurilor anuale de comunicare.

- **A.3.2.2. Inițierea și realizarea acțiunilor de sistematizare a propunerilor de modificare a cadrului normativ privind reducerea volumului de muncă** - propuneri de dezvoltare PIGD, e-Dosar Judiciar, sistem de Videoconferință.

- **A.3.2.3. Implicarea continuă a reprezentanților instanței de judecată în grupurile de lucru de pe lângă organele centrale de specialitate privind modificarea cadrului normativ**

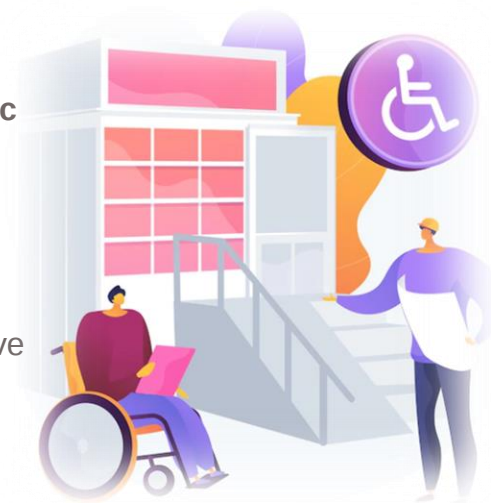
Grupuri de lucru: privind implementarea Sistemului Informațional Judiciar, organizat sub egida CSM; privind implementarea uniformă a raportării anuale privind performanța instanțelor judecătorești; privind optimizarea politicilor de resurse umane; stabilirea gradelor de complexitate a dosarelor; revizuirea hărții judecătorești.

Dirrecția strategică 4: Managementul infrastructurii

Obiectivul strategic 4.1: Sediile Judecătoriei Bălți unificate

- **A.4.1.1. Colaborarea cu organele centrale de specialitate prin suportul logistic necesar pentru urgentarea procesului de unificare a sediilor instanței de judecată**
- Implicarea reprezentanților Judecătoriei Bălți în procesul modificării hărții judecătorești.
- Opini prezentate asupra Proiectului de Lege pentru modificarea unor acte normative (privind revizuirea hărții judiciare).
- **A.4.1.2. Asigurarea implicării instanței în proiecte cu parteneri externi pentru urgentarea procesului de unificarea sediilor instanței de judecată;**
- **A.4.1.3. Colaborarea continuă cu APL pentru realizarea procesului de unificarea sediilor instanței de judecată.**

Formularea și înaintarea, în colaborare cu Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești a demersurilor către administrația publică locală privind alocarea terenului pentru construcția sediului unic al instanței de judecată.



Direcția strategică 4: Managementul infrastructurii

Obiectivul strategic 4.2: Accesibilitatea fizică a instanței judecătorești pentru toate categoriile de justițiabili este asigurată

- **A.4.2.1. Evaluarea anuală a opiniei publice privind accesibilitatea fizică a instanței de judecată**

Sondajele realizate prin intermediul PIGD în lunile iunie-iulie.

- **A.4.2.2. Implicarea persoanelor interesate, specializate în procesul de planificare a lucrărilor de accesibilizare fizică a instanței**

Realizate lucrări de reparații curente la sediul Central al Judecătoriei Bălți, și anume: pardoseala et.I, scările de bază de acces, birouri ale judecătorilor et.IV, sală pentru ședințe de judecată. Implementarea conceptului de instanță prietenoasă din perspectiva infrastructurii.

- **A.4.2.3. Amenajarea unui spațiu separat pentru justițiabili, avocați, procurori în vederea asigurării posibilității de a face cunoștință cu materialele dosarelor.**

Spațiu amenajat – birou de acces online la Dosar (et.2, sediul Central-Bălți)

Direcția strategică 4: Managementul infrastructurii

Obiectivul strategic 4.3: Sistem de acordare a serviciilor de asistență juridică primară, urgentă în cooperare cu parteneri externi instituită

- **A.4.3.1. Instituirea unui ghișeu de acordare a asistenței juridice garantate de stat în sediul instanței de judecată**
- **A.4.3.2. Instituirea unui birou de consiliere pentru persoanele cu nevoi speciale, victimele violenței în familie**
- **A.4.3.3. Instituționalizarea funcțiilor de pedagog și psiholog în cadrul instanței de judecată**
 - ✓ A fost înaintat demers CSM privind instituționalizarea funcțiilor de pedagog și psiholog în cadrul instanței de judecată;
 - ✓ A fost angajat Grefier cu studii și experiență de pedagog, care poate participa în ședințe de judecată în calitate de pedagog.



Dirrecția strategică 5: Accesibilitate informațională

Obiectivul strategic 5.1: Instanța de judecată accesibilă informațional oricând și de oriunde pentru toate categoriile de justițiabili

- **A. 5.1.1. Actualizarea continuă a paginii web și a paginii social media a Judecătoriei Bălți**

Lipsă erori raportate de către justițiabili sau public legate de actualizarea conținutului paginii web.

Actualizarea continuă a paginilor web.

Asigurarea corelației dintre informația postată pe pagina web a instanței și pe paginile de Facebook și Instagram.

Existența unui Social Media Manager al Judecătoriei Bălți.

- **A.5.1.2. Adaptarea integrală a paginii oficiale a instanței la necesitățile persoanelor cu dizabilități**

Subtitrarea și asigurarea suportului audio a ghidurilor și postărilor video plasate pe pagina web și rețelele de socializare oficiale ale judecătoriei Bălți;

A fost solicitat suportul Centrul pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități pentru identificarea unui soft care să asigure accesibilitatea mai bună a fișierelor încărcate pe pagina web a instanței de judecată.

Direcția strategică 5: Accesibilitate informațională

Obiectivul strategic 5.1: Instanța de judecată accesibilă informațional oricând și de oriunde pentru toate categoriile de justițiabili

Judecătoria Bălți despre

Legea privind accesul la informațiile de interes public (LEGE Nr. 148 din 09-06-2023)

Partea I



**TAXA DE
TIMBRU**

art. 2 din Legea taxei de stat nr. 213
din 31. 07.2023



- **A.5.1.3. Imprimarea și distribuirea broșurii despre activitatea judecătoreiei și elaborarea, imprimarea și distribuirea materialelor informative despre activitatea instanței (inclusiv online)**
 - Noțiuni juridice (dicționar pe înțelesul tuturor – story Facebook);
 - Taxa de timbru;
 - Retrospectiva Judecătoreiei Bălți;
 - Legea taxei de stat;
 - Legea acces la informații de interes public.

Judecătoria Bălți

**Cuquantumurile
taxei de stat**

Partea II



Direcția strategică 5: Accesibilitate informațională

Obiectivul strategic 5.1: Instanța de judecată accesibilă informațional oricând și de oriunde pentru toate categoriile de justițiabili

- **A.5.1.4. Dezvoltarea mecanismului on-line de depunere și prelucrare a petițiilor, propunerilor și recomandărilor**

Pe pagina web și paginile de Facebook și Instagram avem elaborat și afișat Ghid cum depui Petiție online.

În cadrul ședinței Consiliului Consultativ al Judecătoriei Bălți și comunității locale din 27.03.2024 a fost promovat și analizat mecanismul online de depunere a petițiilor.

- **A.5.1.5. Elaborarea și implementarea unei politici de popularizare și stimulare a utilizării modalităților online de adresare în instanța de judecată**

Acte semnate în PIGD 80%

Acte procesuale expediate către participanți la proces prin PIGD

Utilizarea la rată ridicată a e-mail-urilor la expedierea corespondenței

Promovarea depunerii actelor de către părți inclusiv online pentru a facilita schimbul de acte procesuale între părți.

Direcția strategică 5: Accesibilitate informațională

Obiectivul strategic 5.2: Procesele judecătorești legate de participarea efectivă în proces digitalizate

- A.5.2.1. Implementarea, dezvoltarea și extinderea sistemului e-Dosar judiciar

01.01.2024 - 31.12.2024:

➤ acțiuni civile depuse inițial – **76**.

- A.5.2.2. Tranziția la schimbul electronic de acte cu autoritățile publice

01.01.2024 - 31.12.2024:

➤ Transmise spre executare din PIGD către Biroul de probațiune – **452** dosare *penale* și *contravenționale*.

Direcția strategică 5: Accesibilitate informațională

Obiectivul strategic 5.2: Procesele judecătorești legate de participarea efectivă în proces digitalizate

- **A.5.2.3. Eficientizarea activității de evidență și documentare procesuală a grefierului instanței de judecată**

Aplicarea continuă a registrelor electronice de transmitere a dosarelor după examinare.

Expedierea actelor de procedură online, prin PIGD, e-mail.

- **A.5.2.4. Optimizarea registrelor de evidență internă inclusiv prin tranziția la registre electronice**
- **A.5.2.5. Extinderea sistemului de videoconferință**

la categoriile de participați prevăzute în legislație

- Reprezentanți ai Judecătoriei Bălți membri ai grupului de lucru privind dezvoltarea sistemului de videoconferință.
- Elaborat proiectul de Regulament privind petrecerea ședințelor de judecată prin intermediul sistemului de videoconferință.

- **A.5.2.6. Promovarea procesului de creare a centrelor de traducere în regim on-line în timpul ședinței de judecată**

Implicarea reprezentanților Judecătoriei Bălți în procesul de creare a unui centru republican unic pentru traduceri în timp real.

