



# Evaluarea și monitorizarea rezultatelor de implementare a Planului de dezvoltare a Judecătoriei Pilot Model Bălți

---

## PROIECTUL INSTANȚE JUDECĂTOREȘTI MODEL

21 OCTOMBRIE 2022

Această prezentare a fost realizată cu sprijinul poporului american prin intermediul Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID). Conținutul prezentării este responsabilitatea Dexis Consulting Group și nu reflectă neapărat opinia USAID sau a Guvernului Statelor Unite ale Americii.



# Obiectivele ședinței

- ❑ Evaluarea activităților realizate și progreselor atinse;
- ❑ Evaluarea performanței instanței și resurselor avute în gestiune;
- ❑ Identificarea barierelor și problemelor care au împiedicat sau reținut realizarea anumitor progrese;
- ❑ Identificarea priorităților pentru trimestrul următor (octombrie-decembrie);





**Prezentarea și evaluarea  
rezultatelor implementării Planului  
de dezvoltare a Judecătoriei Bălți**

# Domeniul I: Managementul calității

Obiectivul 1. Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Bălți

- **Ațiunea 1.2. Auto-evaluarea anuală a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătorei**
  - Nivelul de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătorei evaluat;
  - Auto-evaluarea realizată;
- **Ațiunea 1.4. Elaborarea unui Plan de dezvoltare strategică a Judecătorei Bălți pentru anii 2022-2027**
  - Planului de dezvoltare strategică a Judecătorei Bălți pentru anii 2023-2027 elaborat;



# Domeniul I: Managementul calității

Obiectivul 1. Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Bălți

- **Acțiunea 1.2. Auto-evaluarea anuală a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătorei**

Cadrul Internațional de Excelență Judecătorească (Ediția a 3):  
Raport de autoevaluare

Judecătoria Bălți		Toate sediile							
Domenii	Perioada	Puncte (55 maximum)		Procentul de puncte maxime		Numărul de Respondenți		Scorul total / general (din 1000)	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Domeniul 1: Leadership-ul judecătoresc		38.25	43.12	69.54%	78.40%	73	51	642.10	752.78
Domeniul 2: Managementul strategic al instanței		48.29	57.79	64.38%	77.05%				
Domeniul 3: Resursele umane ale judecătorei		44.21	51.43	63.15%	73.48%				
Domeniul 4: Infrastructura, procedurile și procesele instanțelor		50.51	62.08	59.42%	73.03%				
Domeniul 5: Implicarea justițiabililor		33.84	41.67	61.52%	75.76%				
Domeniul 6: Servicii accesibile și accesibilitatea instanței		42.44	47.73	65.29%	73.42%				
Domeniul 7: Încrederea justițiabililor		33.08	37.90	66.16%	75.80%				

# Domeniul I: Managementul calității

Obiectivul 1. Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Bălți

- **Acțiunea 1.6. Elaborarea și aplicarea criteriilor pentru identificarea viitorilor lideri de instanță și dezvoltă abilitățile lor de conducere**
  - Fiecare funcționar cu funcție administrativă a identificat câte un colaborator din secțiile care le conduc și instruiesc persoanele respective pentru exercitarea atribuțiilor în lipsa planificată sau neplanificată a acestora.



# Domeniul III: Implicarea comunității

Obiectivul 3. Îmbunătățirea coordonării și a cooperării între Judecătoria Bălți și reprezentanții comunității

- **Acțiunea 3.4. Fortificarea capacității Judecătoriei Bălți de a comunica și realiza schimb de experiențe și bune practici cu alte instanțe de judecată**
  - Bune practici (1 ședință):
    - I. Schimb de bune practici și experiență cu tematica – Identificarea propunerilor pentru modificarea/actualizarea Instrucțiunii referitor la activitatea de evidență și documentare procesuală în judecătorii și curțile de apel. (23 septembrie 2022);



# Domeniul IV: Accesul public la informații

Obiectivul 4. Creșterea accesului publicului la informația despre activitatea judecătoreiei

- **Acțiunea 4.1. Identificarea necesităților de materiale informative și producerea acestora cu privire la serviciile oferite de către judecătoreie**
- **Poster:**
  - a. Cum să te porți în timpul unei ședințe de judecată? (28 buc.-A1, 8 buc.-A2, A3);
  - b. PNIJ (28 buc.- A1, 8 buc.-A2, A3);
- **Flyer:**
  - a. dreptul la interpret (3000 buc.);
- **Broșură:**
  - a. Ghid practic pentru justițiabili (8000 buc.);
- **Video:**
  - a. Structura sistemului judecătoresc din Moldova, Ce este o instanță și ce servicii oferă, PNIJ, Ciclul de viață a unui dosar civil;



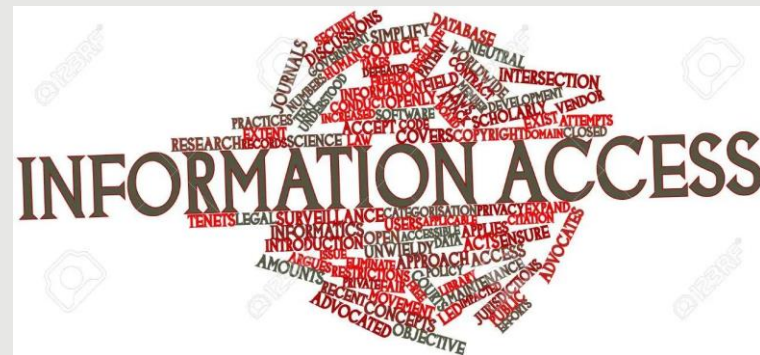




# Domeniul IV: Accesul public la informații

Obiectivul 4. Creșterea accesului publicului la informația despre activitatea judecătoreiei

- **Acțiunea 4.3. Dezvoltarea unei relații constructive cu mass-media prin colaborare continuă**
- Instanțele de judecată intenționează să reinventeze sistemul judecătoresc, devenind mai prietenoase și accesibile pentru public (**Forumul Național**)
  - <https://albasat.md/instantele-de-judecata-intentioneaza-sa-reinventeze-sistemul-judecatoresc-devenind-mai-prietenoase-si-accesibile-pentru-public/>
  - [https://news.ungheni.org/instantele-de-judecata-intentioneaza-sa-reinventeze-sistemul-judecatoresc-devenind-mai-prietenoase-si-accesibile-pentru-public/?utm\\_source=rss&utm\\_medium=rss&utm\\_campaign=instantele-de-judecata-intentioneaza-sa-reinventeze-sistemul-judecatoresc-devenind-mai-prietenoase-si-accesibile-pentru-public](https://news.ungheni.org/instantele-de-judecata-intentioneaza-sa-reinventeze-sistemul-judecatoresc-devenind-mai-prietenoase-si-accesibile-pentru-public/?utm_source=rss&utm_medium=rss&utm_campaign=instantele-de-judecata-intentioneaza-sa-reinventeze-sistemul-judecatoresc-devenind-mai-prietenoase-si-accesibile-pentru-public)



# Domeniul V: Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor

Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații

- **Acțiunea 5.1. Creșterea educației juridice a publicului prin evenimente informative organizate de judecătorie**

**Colaborare cu Asociația pentru Drepturile Omului Lex XXI:**

## **Evenimente:**

- Ziua ușilor deschise:  
Judecătoria Bălți, sediul Central- 19 septembrie (25 participanți);
  - <https://www.facebook.com/adolexadolex/photos/pcb.3354635728154516/335463308154758>
- Sportive:
  - Kaiac-canoe-iulie (15 participanți);
    - <https://fb.watch/ff5of7ahdv/>
  - Bowling– august (19 participanți);
    - <https://www.facebook.com/adolexadolex/photos/pcb.3317396445211778/3317395418545214/>
  - Fotbal– 22 septembrie (19 participanți);



# Domeniul V: Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor

Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații

- **Acțiunea 5.1. Creșterea educației juridice a publicului prin evenimente informative organizate de judecătorie**

**Colaborare cu Asociația pentru Drepturile Omului Lex XXI:**

**Proiecție de film (2):**

- <https://fb.watch/fF6ygmUCPM/>
- <https://www.facebook.com/adolexadolex/photos/pcb.3354644728153616/3354640374820718/>

**Colaborare cu Clinica Juridică Bălți:**

- Monitorizarea cazurilor cu minorii (111 cazuri)- elaborare raport;
- Ședință cu conducerea judecătoriei- prezentarea concluziilor și recomandărilor din raport;



# Domeniul V: Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor

Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații

- **Acțiunea 5.1. Creșterea educației juridice a publicului prin evenimente informative organizate de judecătore**

**Colaborare cu CDPD Moldova:**

## **Instruiri:**

- Para-juriști: Drepturile persoanelor cu dizabilități, 11 iulie (35 participanți);
- Avocați: Drepturile persoanelor cu dizabilități, 26 septembrie (25 participanți);

## **Interviu:**

- Studiu național: Legislația și politicile naționale în domeniul drepturilor persoanelor cu dizabilități, septembrie;



# Domeniul VI: Dezvoltarea profesională continuă

Obiectivul 6. Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătorei la oportunități de dezvoltare profesională

- **În baza Obiectivului de creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătorei la oportunități de dezvoltare profesională:**
  - programul de instruire în domeniul asigurării integrității profesionale (26 iulie);
  - vizita de studiu Finlanda (12-16 septembrie);
- **Acțiunea 6.1. Dezvoltarea capacității instanței de a se autoinstrui cu privire la funcționalitățile Sistemului informațional judiciar (SIJ)**
  - **ATELIERULUI DE LUCRU** pentru formarea formatorilor: *Utilizarea tehnologiilor informaționale și gestionarea electronică a dosarelor. Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD), Soluția Informatică e-Dosar Judiciar și administrarea aplicației de videoconferință – 4 PARTICIPANȚI;*



# Domeniul VI: Dezvoltarea profesională continuă

Obiectivul 6. Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătorei la oportunități de dezvoltare profesională

- **Acțiunea 6.2. Capacitarea angajaților judecătorei în comunicarea cu toate categoriile de beneficiari și parteneri**

1. Runde de training-uri “Relaționarea eficientă cu justițiabilii” (3 training-uri): 11-13 iulie;
2. Elaborarea Strategiei de comunicare în criză și a Planului anual de comunicare;
3. Atelier de follow-up privind rezultatele și provocările privind relaționarea și gestionarea rețelelor de socializare: 07 septembrie;



# Domeniul VI: Dezvoltarea profesională continuă

Obiectivul 6. Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătorecii la oportunități de dezvoltare profesională

- **Acțiunea 6.2. Capacitarea angajaților judecătorecii în comunicarea cu toate categoriile de beneficiari și parteneri**

## Formare de Formatori (Modul I)

- „Relaționarea eficientă cu justițiabilii (Modulul I, 26 – 28 septembrie 2022)

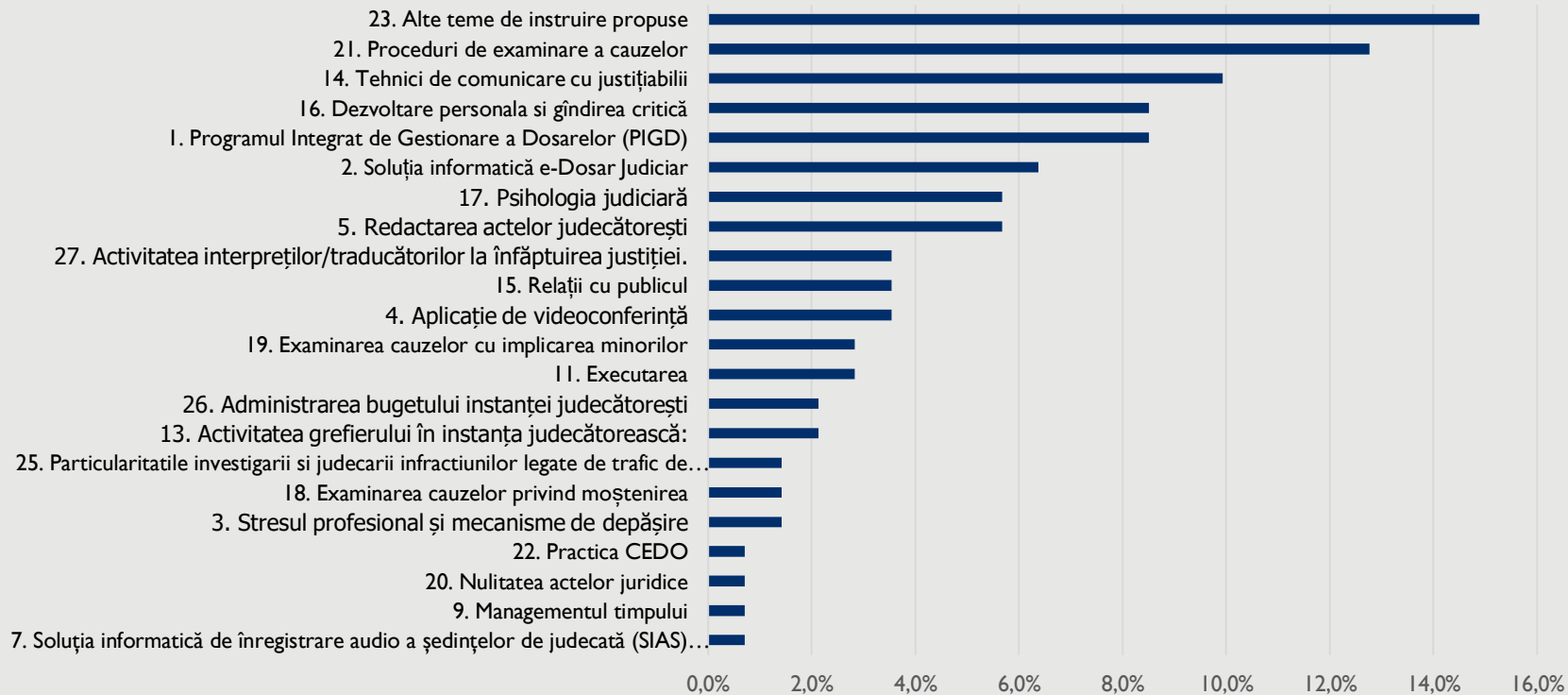
- **Acțiunea 6.3. Dezvoltarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire**

- listei instruirilor și persoanele care ar urma să fie incluse în anumite tipuri de cursuri de formare identificate;



## Acțiunea 6.3. Dezvoltarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire

### Denumirea temei propuse



## Acțiunea 6.3. Dezvoltarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire

Nr ord	Denumirea temei de instruire
23.	<p><b>Alte teme de instruire propuse:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reducerea volumului de dosare parvenite în instanța de judecată.</li> <li>• Medierea în Codul Civil.</li> <li>• Nediscriminare și egalitate.</li> <li>• Aplicarea în practica a prevederilor noi din Codul de Procedură Civilă.</li> </ul>
21.	<p><b>Proceduri de examinare a cauzelor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Particularități de examinare a cauzelor cu privire la violență în familie.</li> <li>• Particularitățile contractului de credit. Încasarea dobânzilor, comisionului, etc în baza contractelor de împrumut.</li> <li>• Particularitățile examinării cauzelor contravenționale la demersurile agenților constatatori privind înlocuirea sancțiunilor contravenționale.</li> <li>• Seminar comun cu reprezentanții Inspectoratului de Poliție Bălți, Direcția de Patrulare Nord al INSP, Biroul de Probațiune Bălți, Executori</li> </ul>
14.	<p><b>Tehnici de comunicare cu justițiabilii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicarea cu instituțiile mass-media, dar și identificarea comportamentului în comunicarea cu instituțiile date în cazuri de vizită inopinată.</li> <li>• Instruirea în domeniul comunității.</li> <li>• Tehnici de comunicare eficientă.</li> <li>• Comunicarea eficientă cu diferite categorii de justițiabili.</li> </ul>
16.	<p><b>Dezvoltarea personală și gândirea critică:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruirea pentru dezvoltarea aptitudinilor de conducere. Dezvoltare personală și programare neurolingvistică. Dezvoltarea rezistenței în situații de conflict. Aptitudini și mijloace de interacțiuni în colectiv. Tehnici și tactici de sporire a coeziunii echipei. Managementul conflictelor interpersonale. Comunicarea, colaborare și relațiile între colegi.</li> <li>• Dezvoltare personală și programare neurolingvistică.</li> <li>• Dezvoltarea profesională și gândirea critică.</li> <li>• Inteligența emoțională.</li> </ul>
1.	<p><b>Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul dosarului în PIGD, înaintarea demersului privind modificarea statutului a dosarului în PIGD. Digitalizarea serviciilor judiciare. Provoacări, dificultăți, soluții. Gestionarea on-line a petițiilor/recomandărilor/cererilor. Instruire aprofundată ce ține de lucrul în PIGD cu E-dosar, subtilități ce pot genera din erori ce nu depind de instanța de judecată.</li> <li>• desfășurare mai detaliată a procesului de funcționare a PIGD-ului.</li> <li>• Conexarea dosarelor, transmiterea lor spre conexare sau spre alta instanță competentă.</li> <li>• Corectitudinea înregistrării și introducerii datelor în PIGD.</li> </ul>

# Domeniul VII: Servicii online

Obiectivul 7. Îmbunătățirea capacității Judecătoriei Bălți de a oferi cetățenilor servicii online de acces la justiție

- **Acțiunea 7.1. Implementarea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță**
  - Ghid privind aplicarea soluției de videoconferință;



# Domeniul VIII: Managementul infrastructurii

Obiectivul 8. Asigurarea accesului facil al justițiabililor, inclusiv al grupurilor vulnerabile, la sediul Judecătoriei Bălți

- **Acțiunea 8.2. Îmbunătățirea calității deservirii în cancelaria judecătoriei**
  - instalarea terminalelor de plată a serviciilor judiciare;
- **Acțiunea 8.3. Îmbunătățirea accesibilității sediilor judecătoriei pentru persoane cu nevoi speciale și grupurile vulnerabile**
  - bandă adezivă contrastantă aplicată;



**Obiectivul 1. Fortificarea capacităților de management și administrare judiciară în Judecătoria Bălți**

	Acțiuni	Perioada de realizare a acțiunii			
		2021	2022		2023
Managementul calității	<b>Acțiunea 1.1.</b> Familiarizarea judecătorilor și a personalului instanței cu privire la Cadrul Internațional de Excelență Judecătorească				
	<b>Acțiunea 1.2.</b> Auto-evaluarea anuală a nivelului de satisfacție a judecătorilor și personalului judecătorei				
	<b>Acțiunea 1.3.</b> Evaluarea nivelului de satisfacție a justițiabililor cu activitatea Judecătorei Bălți				Q4
	<b>Acțiunea 1.4.</b> Elaborarea unui Plan de dezvoltare strategică a Judecătorei Bălți pentru anii 2022-2027				
	<b>Acțiunea 1.5.</b> Sporirea coeziunii dintre angajații instanței prin activități de team building				Q4
	<b>Acțiunea 1.6.</b> Elaborarea și aplicarea criteriilor pentru identificarea viitorii lideri de instanță și dezvoltă abilitățile lor de conducere				Q4
	<b>Acțiunea 1.7.</b> Implicarea unui număr cât mai mare a colaboratorilor instanței în procesul de elaborare și monitorizare a Planului de gestionare a riscurilor și comunicarea părților interesate				

Obiectivul 2. Creșterea performanței Judecătoriei Bălți							
Managementul performanței	Acțiunea 2.1. Introducerea mecanismelor de monitorizare a indicatorilor de performanță a Judecătoriei Bălți					Q4	
	Acțiunea 2.2. Identificarea și aplicarea măsurilor pentru creșterea ratei de soluționare a dosarelor contravenționale					Q4	
	Acțiunea 2.3. Identificarea și aplicarea măsurilor pentru reducerea volumului de muncă al judecătorilor la sediul central al Judecătoriei Bălți					Q4	
Obiectivul 3. Îmbunătățirea coordonării și a cooperării între Judecătoria Bălți și reprezentanții comunității							
Implicarea comunității	Acțiunea 3.1. Crearea și implementarea unui mecanism online pentru înregistrarea și examinarea adresărilor justițiabililor cu referire la erorile din documentele emise de către Judecătoria Bălți, precum și cu referire la activitatea angajaților și judecătorilor.					Q4	
	Acțiunea 3.2. Constituirea și implementarea platformelor de comunicare cu grupurile profesionale, autoritățile publice locale, mass media și societatea civilă din circumscripția Judecătoriei Bălți					Q4	
	Acțiunea 3.3. Crearea unui meniu electronic pe pagina web a instanței pentru a recepționa sugestii și propuneri cu referire la activitatea instanței.					Q4	
	Acțiunea 3.4. Fortificarea capacității Judecătoriei Bălți de a comunica și realiza schimb de experiențe și bune practici cu alte instanțe de judecată						
	Acțiunea 3.5. Prezentarea rapoartelor publice ce vizează modificările pe care le punem în aplicare ca răspuns la rezultatele sondajelor					Q4	

Obiectivul 4. Creșterea accesului publicului la informația despre activitatea judecătorei						
Accesul public la informații	Acțiunea 4.1. Identificarea necesităților de materiale informative și producerea acestora cu privire la serviciile oferite de către judecătoria					
	Acțiunea 4.2. Actualizarea cu regularitate a informației despre activitatea judecătorei					
	Acțiunea 4.3. Dezvoltarea unei relații constructive cu mass-media prin colaborare continuă				Q4	
	Acțiunea 4.4. Instituționalizarea în statele de personal a Judecătorei Bălți a funcției de responsabil de comunicarea cu cetățenii					
	Acțiunea 4.5. Facilitarea accesului justițiabililor la informația despre dosare					

Obiectivul 5. Fortificarea capacității instanței de a comunica și contribui la educarea juridică a populației, inclusiv a grupurilor care au acces limitat la informații							
Comunicarea cu publicul larg și educația juridică a cetățenilor	Acțiunea 5.1. Creșterea educației juridice a publicului prin evenimente informative organizate de judecătoria					Q4	
Obiectivul 6. Creșterea accesului judecătorilor și personalului judecătoria la oportunități de dezvoltare profesională							
Dezvoltarea profesională continuă	Acțiunea 6.1. Dezvoltarea capacității instanței de a se autoinstrui cu privire la funcționalitățile Sistemului Informațional Judiciar (SIJ)					Q4	
	Acțiunea 6.2. Capacitarea angajaților judecătoria în comunicarea cu toate categoriile de beneficiari și parteneri					Q4	
	Acțiunea 6.3. Dezvoltarea unui instrument de evaluare a necesităților de instruire					Q4	

Obiectivul 7: Îmbunătățirea capacității Judecătorei Bălți de a oferi cetățenilor servicii online de acces la justiție							
Servicii online	Acțiunea 7.1. Implementarea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță					Q4	
	Acțiunea 7.2. Extinderea utilizării aplicației e-Dosar judiciar în circumscripția Judecătorei Bălți					Q4	
	Acțiunea 7.3. Identificarea și raportarea necesităților de îmbunătățire a funcționalităților Sistemului informațional judiciar (SIJ)						
	Acțiunea 7.4. Dotarea Judecătorei Bălți cu echipament necesar pentru realizarea activității judiciare performante						
Obiectivul 8: Asigurarea accesului facil al justițiabililor, inclusiv al grupurilor vulnerabile, la sediul Judecătorei Bălți							
Managementul infrastructurii	Acțiunea 8.1. Optimizarea utilizării sălilor de ședință						
	Acțiunea 8.2. Îmbunătățirea calității deservirii în cancelaria judecătorei					Q4	
	Acțiunea 8.3. Îmbunătățirea accesibilității sediilor judecătorei pentru persoane cu nevoi speciale și grupurile vulnerabile					Q4	

Totalizatorul acțiunilor conform  
Planului de dezvoltare

Acțiuni	2021		2022	
realizate integral	10	14	25	27
realizate parțial	7	9	6	4
nerealizate	5	8	0	0
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>



# Acțiuni prioritare OCTOMBRIE - DECEMBRIE

- **Acțiunea 1.3. Evaluarea nivelului de satisfacție a justițiabililor cu activitatea Judecătoriei Bălți;**
  - 13 octombrie- 29 noiembrie;
- **Acțiunea 1.5. Sporirea coeziunii dintre angajații instanței prin activități de team building- 22 decembrie;**
  - Team building de consolidare a echipei- 22 decembrie;
- **Acțiunea 1.6. Elaborarea și aplicarea criteriilor pentru identificarea viitorii lideri de instanță și dezvoltă abilitățile lor de conducere**
  - aplicarea criteriilor pentru identificarea viitorilor lideri de instanță și dezvoltarea abilităților lor de conducere;
- **Acțiunea 2.1. Introducerea mecanismelor de monitorizare a indicatorilor de performanță a Judecătoriei Bălți**
- **Acțiunea 3.1. Crearea și implementarea unui mecanism online pentru înregistrarea și examinarea adresărilor justițiabililor cu referire la erorile din documentele emise de către Judecătoria Bălți, precum și cu referire la activitatea angajaților și judecătorilor – octombrie-decembrie 2022;**

# Acțiuni prioritare OCTOMBRIE - DECEMBRIE

- **Acțiunea 3.2. Constituirea și implementarea platformelor de comunicare cu grupurile profesionale, autoritățile publice locale, mass media și societatea civilă din circumscripția Judecătoriei Bălți-** 28 octombrie 2022;
- **Acțiunea 3.3. Crearea unui meniu electronic pe pagina web a instanței pentru a recepționa sugestii și propuneri cu referire la activitatea instanței-** octombrie-decembrie 2022;
- **Acțiunea 4.1. Identificarea necesităților de materiale informative și producerea acestora cu privire la serviciile oferite de către judecătorie**
  - Video: Serviciile oferite de judecătorie, Reguli de conduită în instanță, Cum se scrie o cerere de chemare în judecată, Procedura scrisă;
- **Acțiunea 4.2. Actualizarea cu regularitate a informației despre activitatea judecătoriei**
- **Acțiunea 4.3. Dezvoltarea unei relații constructive cu mass-media prin colaborare continuă**
  - tur de presă (20 octombrie) / schimb de bune practici sau întruniri / link-uri utile pentru mass-media și public;

# Acțiuni prioritare OCTOMBRIE - DECEMBRIE

- **Acțiunea 5.1. Creșterea educației juridice a publicului prin evenimente informative organizate de judecătoria**
  - O cafea cu judecătorul (25 octombrie 2022)- *Asociația pentru Drepturile Omului Lex XXI*;
  - **Video-vlogg-uri** (*Asociația pentru Drepturile Omului Lex XXI*):
    1. Asigurarea transparenței actului judecătoresc;
    2. În ce constă meseria de judecător;
    3. Cum accesezi serviciile unui avocat public;
  - **Materiale video și emisiuni: activitatea judecătoriilor** (*NORD PRESS CLUB (TVNord Moldova)*):
    1. Reportaj-Videoconferință și utilitatea ei;
    2. Forumul Național privind implementarea conceptului de instanță model din 30 septembrie 2022;
  - **Ghiduri** (*CDPD Moldova*):
    1. Standarde internaționale privind persoanele cu dizabilități;
    2. Dreptul persoanelor cu dizabilități.

# Acțiuni prioritare OCTOMBRIE - DECEMBRIE

- **Acțiunea 6.1. Dezvoltarea capacității instanței de a se autoinstrui cu privire la funcționalitățile Sistemului informațional judiciar (SIJ)**  
„Ateliere de instruire privind modificările PIGD (25, 26 octombrie 2022);
- **Acțiunea 6.2. Capacitarea angajaților judecătorei în comunicarea cu toate categoriile de beneficiari și parteneri:**  
„Relaționarea eficientă cu justițiabilii (Modulul 2, 5 – 7 octombrie 2022);
- **Acțiunea 7.1. Implementarea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță**
  1. extinderea soluțiilor de videoconferință pentru organizarea ședințelor de judecată de la distanță la anumite tipuri de dosare;
- **Acțiunea 8.3. Îmbunătățirea accesibilității sediilor judecătorei pentru persoane cu nevoi speciale și grupurile vulnerabile**
  1. instalarea plăcuțelor de interior;
  2. Rampa de acces;